

Профессиональная образовательная организация частное учреждение
«АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
На заседании Педагогического
Совета,
Протокол №4
«04» апреля 2022 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
А.Г. Цветкова
«04» апреля 2022 года

ОТЧЁТ

ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

ООО ЧУ «АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ЗА 2021 год

Сочи 2022

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ	3
1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	5
1.1 Общие сведения об образовательной организации.....	5
1.2 Оценка образовательной деятельности организации.....	6
1.3 Система управления.....	12
1.4. Структура подготовки специалистов.....	18
1.5 Содержание подготовки специалистов.....	24
1.6 Качество подготовки специалистов.....	37
1.7 Воспитательная и внеучебная работа.....	43
1.7 Оценка востребованности выпускников.....	60
1.8 Оценка качества кадрового обеспечения.....	62
1.8. Материально-техническое обеспечение и информационно-образовательная среда колледжа.....	65
1.9 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.....	68
2. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ	69
2.1 Показатели за 2021 учебный год.....	69
2.2 Перечень дополнительных показателей самообследования профессиональной образовательной организации.....	80
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	85

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с п.3 ч.2 ст.29 Федерального закона от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, с приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года №462 «Об утверждении Порядка самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», с изменениями, утверждёнными приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2017 года №136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утверждённые приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. №1324», Положением о порядке проведения самообследования ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж» от 09.01.2017 г. в профессиональной образовательной организации частном учреждении «Автомобильно-дорожный колледж» проводилось самообследование.

Основанием для проведения самообследования колледжа явился приказ ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж» от «10» января 2022 года №01 «О проведении самообследования».

Для проведения самообследования в колледже была создана рабочая группа:

Председатель: Цветкова А.Г – директор колледжа

Члены рабочей группы:

- Съедина С.А., заместитель директора по учебной работе;
- Дюжева Е.Л. – заместитель директора по развитию;
- Рязанцева С.В. – заместитель директора по воспитательной работе;
- Данилян Г.А. – заместитель директора по учебной работе
- Пугач О.А. – главный бухгалтер;
- Гацалюк О.В. – специалист по кадрам;
- Кагосян С.Р. – специалист по учебно-методической работе;
- Михайлова М.С. – специалист по учебно-методической работе;
- Камма Е.О. – инженер.

Самообследование проводилось в соответствии с Планом самообследования, утверждённым директором колледжа. План самообследования составлен на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

Цель самообследования – определение состояния образовательного процесса, выявление недостатков в организации работы колледжа, а также выявление

ние неиспользованных резервов при подготовке специалистов

Процедура самообследования проходила в четыре этапа:

- планирование и подготовка работ по самообследованию колледжа,
- организация и проведение самообследования,
- обобщение полученных результатов и формирование отчета на их основе,
- рассмотрение отчета Министерством образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края

В процессе самообследования были проанализированы образовательная деятельность, организационно-правовое обеспечение деятельности колледжа, структура колледжа и система его управления, содержание и качество подготовки специалистов, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, произведен анализ показателей деятельности образовательной организации, согласно перечню, утвержденному приказом Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 года №1324.

Обобщенные результаты самообследования колледжа отражены в настоящем отчете.

Данные представлены по состоянию на 31 декабря 2021 года.

1 АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1 Общие сведения об образовательной организации

Таблица 1

Полное официальное наименование (по уставу)	Профессиональная образовательная организация частное учреждение «Автомобильно-дорожный колледж»
Год основания	2014
Собственник	Стебляк Николай Николаевич (с 8 февраля 2019 г.)
Место нахождения: юридический адрес фактический адрес	Юридический адрес: 354051, Российская Федерация, Краснодарский край, город Сочи, улица Чекмёнова, д. 5 Фактический адрес: 1. Российская Федерация, Краснодарский край, г. Сочи, Хостинский район, ул. Яна Фабрицуса 26а/1
Телефон, факс	8(965) 480-00-00, 8-862 -296-53-65
Адрес электронной почты	adksochi@yandex.ru
Адрес веб-сайта	www.adk-sochi.ru
Фамилия, имя, отчество руководителя профессиональной образовательной организации (ученая степень, учёное звание)	Цветкова Анна Геннадьевна
Фамилия, имя, отчество лица, ответственного в профессиональной образовательной организации за предоставление документов на согласование, должность, контактные сведения	Съедина Светлана Анатольевна, заместитель директора по учебной работе, 8-963-160-00-13
Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц: серия, номер; дата регистрации; ОГРН	серия 23 №008822899; 09 июня 2014 г.; 1142300002316
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия и номер свидетельства; дата выдачи свидетельства; ИНН	серия 23 №008822900; 09 июня 2014 г.; 2319980238
Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: серия, номер; срок действия:	№10057 от 09.08.2021 Срок действия - бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации №03805: Серия, номер:	серия 23А01, №0001588

1.2 Оценка образовательной деятельности организации

В соответствии с лицензией колледж может осуществлять подготовку специалистов по образовательным программам базового уровня.

Колледж имеет право на ведение образовательной деятельности по следующим образовательным программам, программам профессиональной подготовки:

Таблица 2

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
Среднее профессиональное образование (программы подготовки специалистов среднего звена)				
1	08.02.05	Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	Среднее профессиональное образование	Техник
2	23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта)	Среднее профессиональное образование	Техник
2	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Среднее профессиональное образование	Техник
3	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Бухгалтер
4	43.02.08	Гостиничный сервис	Среднее профессиональное образование	Менеджер
Профессиональное обучение				
Дополнительное образование				
№ п/п	Подвиды			
1	2			
1	Дополнительное профессиональное образование			

В колледже реализуются программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена, программы

профессионального обучения. Лицензия предоставляет колледжу право реализации программ дополнительного образования (дополнительное профессиональное образование).

Перечень специальностей сформирован в соответствии с установленными контрольными цифрами приема граждан.

Все специальности обеспечены учебными планами и рабочими программами, разработанными в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, а также согласованными с ведущими работодателями. Изучение учебного материала дисциплин проводится на основе рабочих учебных программ, разработанных преподавателями на основе примерных рабочих программ по дисциплинам и профессиональным модулям профессий и специальностей и календарно-тематических планов, составленных в соответствии с учебным планом, учебным графиком и рабочей учебной программой. Осуществляется административный контроль образовательного процесса. В 2018 году специальности 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов, 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта прошли государственную аккредитацию. В 2020 году пройдена государственная аккредитация специальности 43.02.11 Гостиничный сервис.

В колледже обеспечены комфортные, бесконфликтные условия образовательного процесса. Все реализуемые учебные программы имеют практическую направленность, все обучающиеся обеспечены местами для прохождения практик. В процессе обучения широко применяются современные инструменты и оборудование. Преподаватели в своей деятельности используют информационно-коммуникационные технологии, личностно-ориентированные технологии обучения, технологии разноуровневого обучения, технологии проблемного обучения, технологии развития критического мышления и другие.

Таблица 3

Сведения о реализуемых основных профессиональных образовательных программах, численности обучающихся (по состоянию на 31.12.2021 года)

Наименование специальности	Код специальности	Численность обучающихся						
		итого	В том числе по формам обучения					
			по очной форме, чел.			по заочной форме		
			Всего	В том числе		Всего	В том числе	
За счёт краевого бюджета	С возмещением стоимости обучения	За счёт краевого бюджета		С возмещением стоимости обучения				
Программы подготовки специалистов среднего звена								
<i>На базе основного общего образования (9 классов)</i>								
Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	08.02.05	254	220	0	220	34	0	34
Организация перевозок и управление на транспорте	23.02.01	121	108	0	108	13	0	13

Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	125	97	0	97	28	0	28
Экономика и бухгалтерский учёт	38.02.01	0	0	0	0	0	0	0
Гостиничный сервис	43.02.11	46	34	0	34	12	0	12
<i>На базе среднего общего образования (11 классов)</i>								
Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	08.02.05	41	18	0	18	23	0	23
Организация перевозок и управление на транспорте	23.02.01	7	4	0	4	3	0	3
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	17	3	0	3	14	0	14
Экономика и бухгалтерский учёт	38.02.01	0	0	0	0	0	0	0
Гостиничный сервис	43.02.11	11	1	0	1	10	0	10
ИТОГО:		622	485		485	137		137

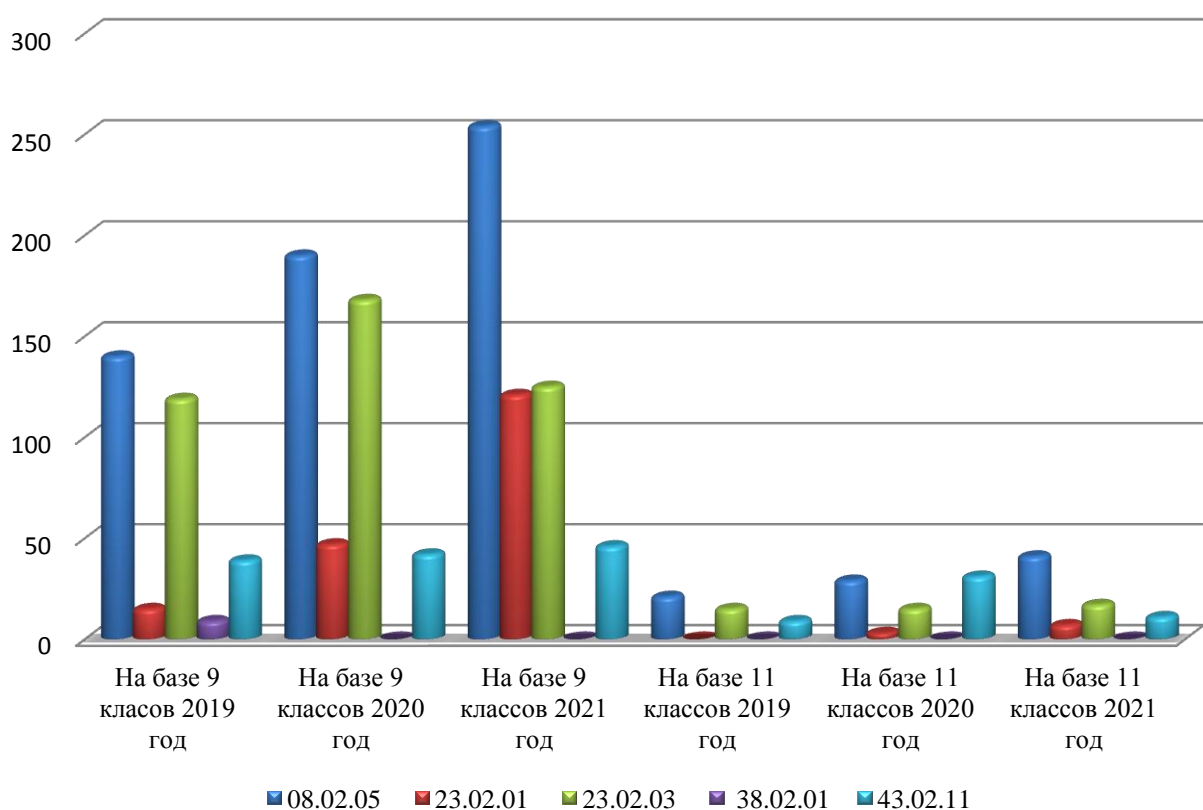


Рисунок 1. Динамика численности обучающихся колледжа по специальностям

Из таблицы 3 и рисунка 1 видно, что наиболее востребованы специальности технической направленности. В связи с этим в колледже была открыта новой специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), набор первых студентов бы осуществлен в 2019 году. Техни-

ческие специальности востребованы на рынке труда, таким образом, главным направлением развития ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж» является именно развитие специальностей технического профиля, которые необходимы региону.

Таблица 4

Сведения об объемах образовательной деятельности, численности обучающихся

№	Показатель	2018	2019	2020	2021
1	Количество реализуемых основных профессиональных образовательных программ, всего	4	5	4	4
	в том числе:				
	программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	0	0	0	0
	программ подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	4	5	4	4
2	Численность обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (всего: очно, заочно, за счет средств бюджета, с возмещением стоимости обучения)	269	367	525	622
	в том числе:				
2.1	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	0	0	0	0
2.2	по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	269	367	525	622
2.2.1	за счет средств бюджета	0	0	0	0
	очное обучение	0	0	0	0
	заочное обучение	0	0	0	0
2.2.2	с возмещением стоимости обучения	269	367	525	622
	очное обучение	248	307	416	480
	заочное обучение	21	60	109	142
3	Прием на основные профессиональные образовательные программы	170	172	242	224
2.1	на программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	0	0	0	0
2.2	на программы подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	170	172	242	224
2.2.1	за счет средств бюджета	0	0	0	0

	очное обучение	0	0	0	0
	заочное обучение	0	0	0	0
2.2.2	с возмещением стоимости обучения	170	172	242	224
	очное обучение	112	134	204	194
	заочное обучение	58	38	38	30
4	Выпуск по основным профессиональным образовательным программам, всего	0	26	64	78
	в том числе:				
4.1	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	0	0	0	0
4.2	по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	0	26	64	78
4.2.1	за счет средств бюджета	0	0	0	0
	очное обучение	0	0	0	0
	заочное обучение	0	0	0	0
4.2.2	с возмещением стоимости обучения	0	26	64	78
	очное обучение	0	0	64	57
	заочное обучение	0	0	0	21
5	Количество реализуемых основных программ профессионального обучения (для лиц с ОВЗ)	0	0	0	0
6	Численность обученных по основным программам профессионального обучения (лиц с ОВЗ)	0	0	0	0
7	Количество реализуемых дополнительных образовательных программ, всего	3	3	3	3
	в том числе:				
	дополнительных профессиональных образовательных программ	3	3	3	3
	дополнительных общеразвивающих программ	0	0	0	0
8	Численность обученных по дополнительным образовательным программам, всего	222	140	0	0
	в том числе:				
	по дополнительным профессиональным образовательным программам	222	140	0	0
	по дополнительным общеразвивающим программам	0	0	0	0

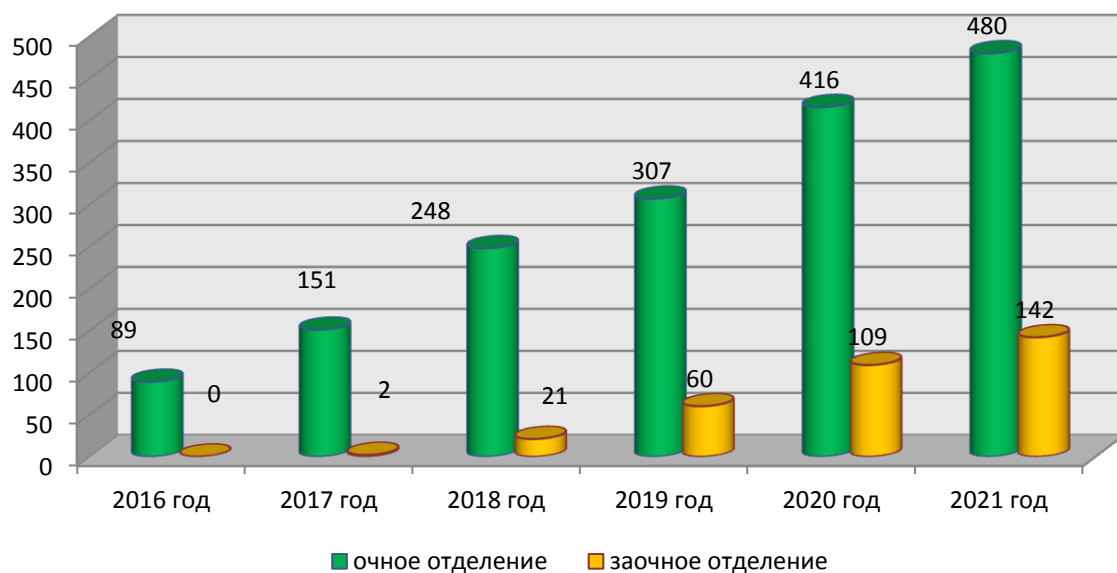


Рисунок 2. Динамика численности обучающихся



Рисунок 3. Количество реализуемых основных профессиональных образовательных программ

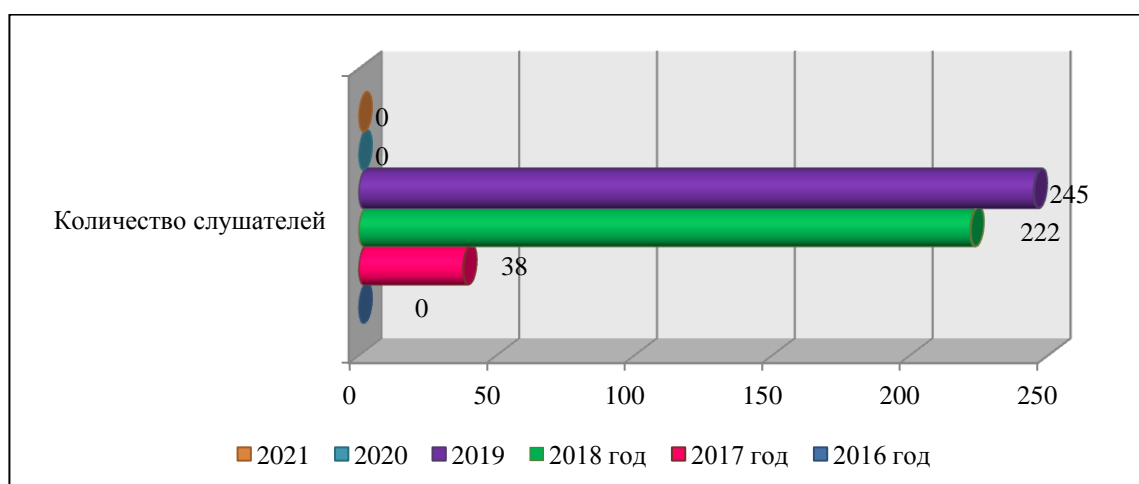


Рисунок 4. Количество слушателей, обученных по программам дополнительного профессионального образования

Анализируя таблицу 3 и рисунки 2-4 можно сделать следующие выводы:

1. Несмотря на невыполнение контрольных цифр приёма, количество обучающихся постоянно растёт. За счёт роста имиджа колледжа имеется тенденция к тому, что обучающиеся из других учебных заведениях хотят получать специальность в ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж».
2. В 2021 году не проводился набор по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт». Это связано с большой конкуренцией по городу Сочи - практически все средние профессиональные организации осуществляют приём на данную специальность, причём на бюджетные места, но и они не все закрыты. Поэтому было принято решение о закрытии данной специальности из-за низкой рентабельности.
3. В 2021 году не осуществлялось обучение по дополнительным профессиональным программам. Это связано с пандемией и невозможностью многих слушателей пройти обучение дистанционно.
4. Профессорско-преподавательским составом разрабатываются программы по повышению квалификации и переподготовки работников гостиничной отрасли, экономистов и бухгалтеров. Необходимо увеличивать количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, пройти лицензирование по дополнительным общеразвивающим программам.

1.3 Система управления

Управление колледжем осуществляется согласно законодательству Российской Федерации, Краснодарского края и Уставу колледжа.

Органами управления колледжем являются: Собственник, Директор, Педагогический совет колледжа, Общее собрание работников и обучающихся Колледжем.

Действующая организационная структура сформирована в соответствии со спектром задач, связанных с деятельностью колледжа. Все структурные подразделения осуществляют свою деятельность на основе утверждённых Положений и функционируют в составе учебного заведения как единый учебно-воспитательный комплекс.

Представители колледжа входят в различные профессиональные и отраслевые ассоциации и Советы (Совет директоров учреждений ВПО/СПО города Сочи, краевые методические профессиональные объединения образовательных учреждений СПО Краснодарского края и др.) и обеспечивают, таким образом, участие общественности в управлении колледжем.

Собственник является высшим органом управления Колледжем. Участие Собственника в управлении колледжем осуществляется в соответствии с про-

цедурами, предусмотренными Уставом колледжа.

Непосредственное руководство и управление образовательным процессом, финансово-хозяйственной и текущей деятельностью осуществляет исполнительный орган Колледжа – Директор Колледжа, который назначается Собственником.

Педагогический совет функционирует в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся, повышения мастерства педагогов. Также его деятельность направлена на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива.

Органом, обеспечивающим контрольно-ревизионные функции, является ревизионная комиссия (ревизор), назначаемая Собственником.

Структура продолжает колледжа формироваться. За основными направлениями работы колледжа отвечают:

- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора;
- заместитель директора по развитию;
- заместитель директора по безопасности;
- начальник отдела кадров;
- главный бухгалтер;
- учебно-вспомогательный персонал;
- профессорско-преподавательский состав.

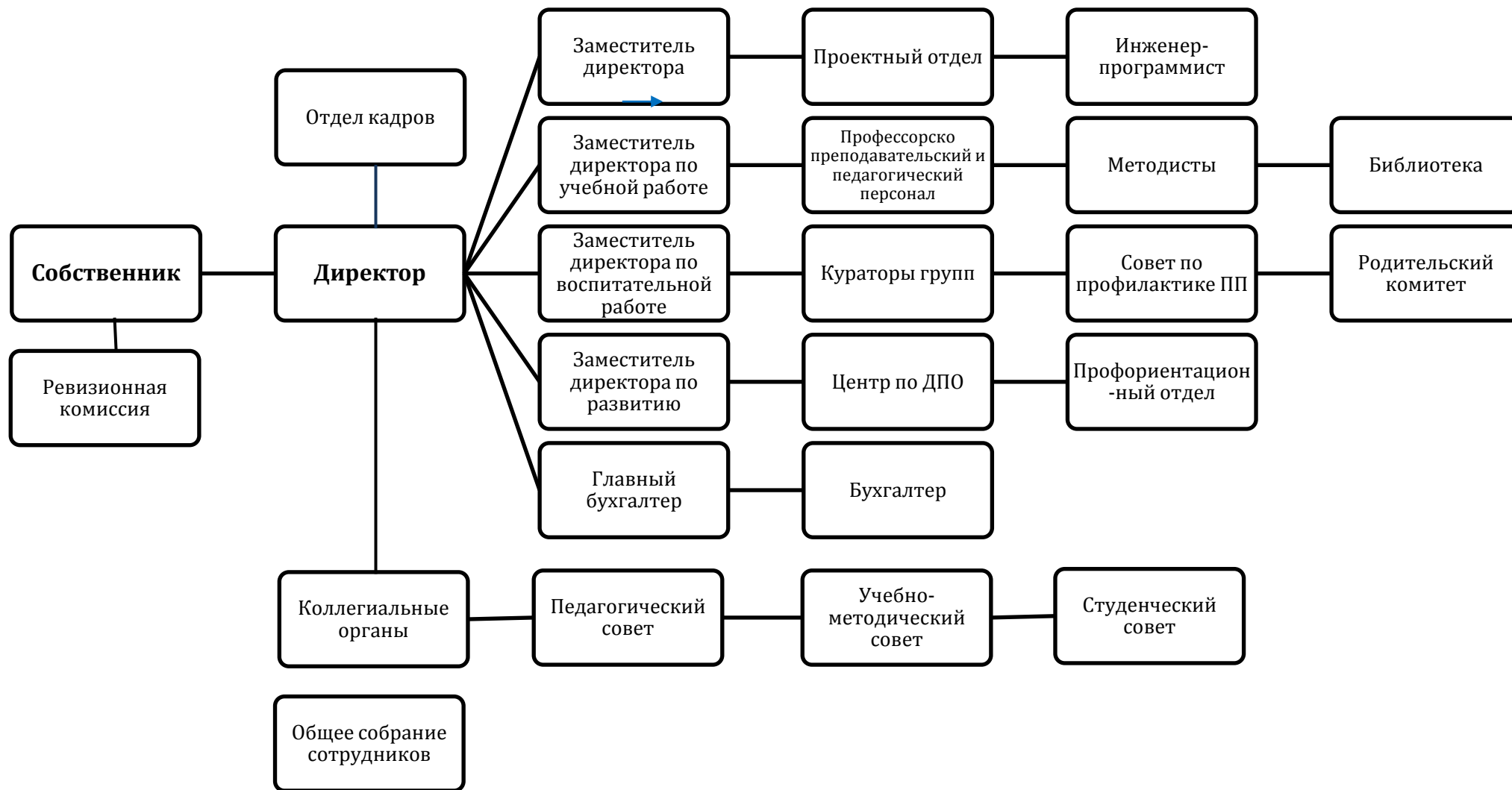
Права и обязанности административно-управляющего, учебно-вспомогательного и профессорско-преподавательского состава определяются должностными инструкциями.

Компьютерное обеспечение предусмотрено для всех подразделений, обеспечивающих образовательный процесс. Правильность и своевременность оформления планирующей и рабочей документации контролируются.

Контроль за исполнением принимаемых решений осуществляется директором колледжа и заместителями директора.

Административный контроль основывается на существующей системе управления, направлен на оперативное управление основных направлений деятельности колледжа и проводится с целью выявления положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса.

Организационная структура управления ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж»



Формы административного контроля:

- персональный – предполагает изучение и анализ профессиональной деятельности отдельного педагогического работника;
- тематический – по отдельным проблемам деятельности колледж;
- комплексный – проводится с целью получения полной информации о состоянии образовательного процесса в колледже и др.

Результаты административного контроля оформляются в виде аналитических справок, служебных записок о состоянии дел по проверяемым вопросам. Кроме того директором колледжа распределены зоны ответственности между административно-педагогическим персоналом, включающие разделы: планирование учебно-воспитательной работы, обеспечение учебно-воспитательного процесса, организация научно-методической работы колледжа, контроль учебно-воспитательного процесса, работа с педагогическими кадрами, обучающимися и их родителями, учёт, анализ и отчётность.

В колледже разработаны правила внутреннего трудового распорядка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом колледжа. Порядок приема и увольнения работников, основные права и обязанности, ответственность сторон предусматривается Трудовым договором, согласно Трудовому кодексу РФ. Режим работы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к работникам и студентам, утверждаются директором колледжа по согласованию с председателем профсоюзного комитета. Структура и организация управления колледжем соответствует Уставу и обеспечивают функционирование образовательного учреждения с полным соблюдением нормативных требований.

В колледже действует «Почтовый ящик доверия», который находится по адресу adksochi@yandex.ru или по телефону 8 (965) 4800000, для обращений обучающихся, педагогов, находящихся в конфликтной или в трудной жизненной ситуации. Рассматривается любой факт обращения в целях склонения работников колледжа к совершению коррупционных правонарушений.

На 2021 учебный год определены следующие основные задачи деятельности колледжа:

1. Формирование штатного расписание колледжа
2. Формирование оптимальной структуры управления.
3. Обеспечение доступности современного профессионального образования, повышение качества ресурсного и производственного обеспечения образовательной среды колледжа.
4. Разработка основных и дополнительных образовательных программ, учебно-методического обеспечения и фондов оценочных средств.
5. Внедрение в образовательный процесс современных педагогических тех-

нологий теоретического и практического обучения, основанных на модульно-компетентностном подходе с целью подготовки конкурентоспособного выпускника, владеющего профессиональными компетенциями.

6. Внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий практико-ориентированного обучения, использование передового педагогического опыта, опыта участия в олимпиаде профессионального мастерства, участие в региональном чемпионате профессионального мастерства «Молодые профессионалы» WSR;

7. Формирование механизмов взаимодействия с работодателями в подготовке компетентных специалистов среднего звена.

10. Формирование и развитие здоровьесберегающего образовательного пространства.

11. Формирование общих компетенций личности обучающегося, повышающих мотивацию к будущей профессиональной деятельности и профессиональному развитию.

12. Внедрение в образовательный процесс методик, направленных на развитие проектной деятельности обучающихся.

13. Формирование форм текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю.

14. По необходимости - разработка и реализация адаптированных образовательных программ в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение среднего профессионального образования.

Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу колледжа

Образовательная деятельность в колледже осуществляется на основании лицензии серия 23ЛО1, №0003656 от 03 июля 2015 года, выданной бессрочно Министерством образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности осуществляется в соответствии с нормативной базой: Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2013, Федеральным законом от 12.01.1996 №7 «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации, другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, протоколом общего собрания учредителей, настоящим Уставом колледжа, внутренними локальными норма-

тивными актами, а также Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г. N 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае».

В соответствии с направленными приказами, положениями и другими документами из Министерства образования и науки РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативными документами Министерства образования, науки молодёжной политики Краснодарского края, методическими материалами Федерального института развития образования осуществляется формирование собственной нормативной и организационно-распорядительной документации

Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует Уставу колледжа и действующему законодательству. В колледже ведется работа по созданию локальных документов, регулирующих жизнедеятельность образовательного учреждения в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Все действующие в колледже Положения разработаны, согласованы и утверждены в установленном порядке. С целью поддержания соответствующего качества документов регулярно ведётся пересмотр и актуализация локальной нормативной базы колледжа.

В колледже ежегодно издаются приказы: По личному составу сотрудников, по личному составу обучающихся, по основной деятельности.

Должности работников колледжа определены штатным расписанием, утверждаемым директором колледжа. Обязанности работников определяются должностными инструкциями, разработанными в соответствии с установленными квалификационными требованиями, профессиональными стандартами, с учётом специфики работы образовательного учреждения.

Таблица 5

Локальные акты, разработанные в 2021 году

№ п\п	Наименование	Дата утверждения
1.	Положение об организации и проведении демонстрационного экзамена по стандартам ВОРЛДСКИЛС РОССИЯ в процедуре промежуточной и государственной итоговой аттестации	09 ноября 2021 года

Самообследованием установлено, что:

1. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерством образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края.
2. Собственная нормативная и организационно-распорядительная докумен-

тация соответствует действующему законодательству и Уставу. Действующие локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности, качество годового и перспективного планирования, порядок организации и ведения делопроизводства позволяют достигать цели и решать задачи, стоящие перед колледжем. В 2020 году были разработаны и утверждены локально-правовые акты, регламентирующие работу колледжа в условиях пандемии.

3. Продолжается формирование штатного расписания профессорско-преподавательского и вспомогательного персонала, осуществляется оптимизация структуры управления колледжем согласно Уставным требованиям;

1.4. Структура подготовки специалистов.

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

Подготовка специалистов среднего звена по основным профессиональным образовательным программам в колледже осуществляется на очном и заочном отделениях на базе основного общего и среднего (полного) общего образования. Действующей Лицензией от 3 июля 2015 года (серия 23ЛО1, №0003656) определено право на ведение образовательной деятельности по 5 образовательным программам. Фактически на 01.01.2021 год в ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж» реализовывалось 4 основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

По окончании обучения в колледже выпускникам присваиваются квалификации, соответствующие федеральным государственным образовательным стандартам по соответствующим специальностям.

Результаты приёма обучающихся в колледж

Для качественного набора обучающихся и выполнения контрольных цифр приёма в образовательном учреждении проводится системная профориентационная работа. Мероприятия по данному направлению представлены в программе профориентации по блокам: организационные мероприятия, работа со школами, работа с предприятиями, работа с ЦЗН г. Сочи, работа со средствами массовой информации, работа приемной комиссии.

В настоящее время огромное внимание уделяется профориентационной работе. Разрабатываются и применяются разнообразные формы и методы работы по подготовке к приему абитуриентов. Основными направлениями этой ра-

боты выбраны: сотрудничество с предприятиями и организациями, целевая подготовка, взаимоотношения с муниципальными образовательными учреждениями общего образования как города Сочи, так и других городов Краснодарского края, сотрудничество со СМИ.

Профориентационная работа по приему студентов ведется в течение всего учебного года. Издаются информационные буклеты, информационные листки (5000 экз.), ведется широкая полномасштабная работа в сети Интернет, в частности – социальные сети. В 2021 году, в связи с пандемией и переходом на дистанционное обучение Дни открытых дверей проводились в прямом эфире в Инстаграме, в системе Zoom.

В 2021 году были организованы on-line встречи с выпускниками школ города Сочи – в Лазаревском, Центральном, Хостинском и Адлерском районах, были организованы on-line встречи с родителями будущих абитуриентов. Ежегодно колледж принимает активное участие в городской выставке-ярмарке учебных и рабочих мест «Сделай свой выбор», которая в 2021 году также прошла по удаленной системе – было выпущено 2 профориентационных ролика, которые были запущены на канале Ю-тюб, в Инстаграме. Охват потенциальных потребителей услуг ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж» на данной выставке-ярмарке составляет более 8000 человек.

С декабря 2018 года было принято решение о проведении Дня открытых дверей в колледже в виде квеста «Познай себя в будущей профессии». Из-за пандемии коронавируса в 2021 году квесты в колледже проводились только в течение марта месяца. Общий охват абитуриентов составил 250 человек. Однако охват будущих абитуриентов благодаря Прямым эфирам в Инстаграме, просмотрам профориентационных роликов на канале Ю-тюб, Инстаграм, составило более 2500 человек

Таблица 6

Посещение колледжного мероприятия «День открытых дверей» внешними потребителями

Наименование мероприятий	Количество учащихся школ, принявших участие в мероприятиях (чел.)					
	2016г.	2017 г.	2018 г	2019 г.	2020 г	2021
День открытых дверей	140	1050	850	950	2500	2500

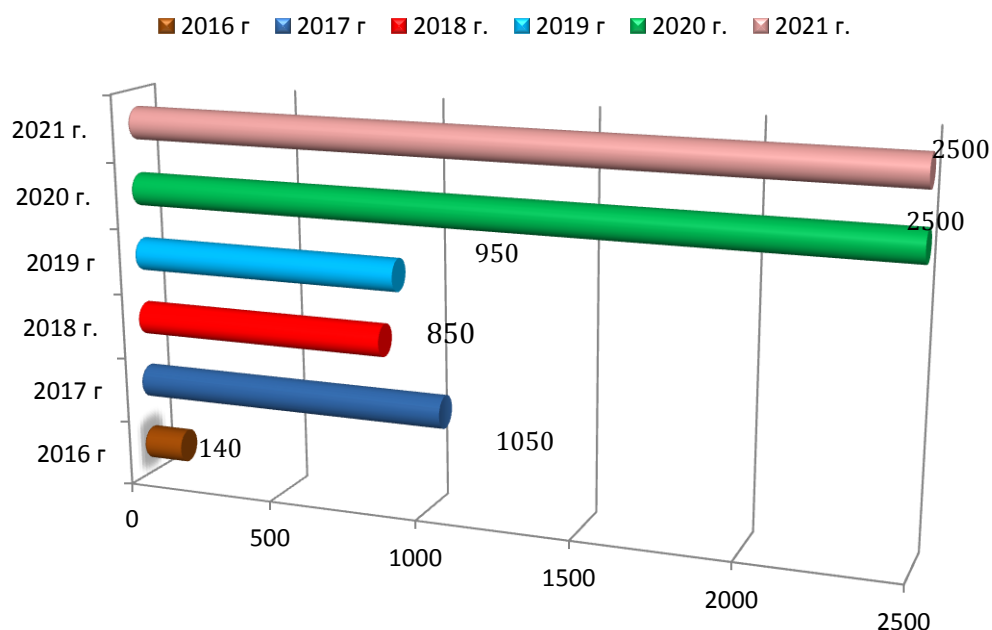


Рисунок 6. Охват школьников города по профориентационной работе

Следует отметить тот факт, что из-за большой конкуренции на рынке образовательных услуг не удаётся в полном объёме реализовать выполнение контрольных цифр приёма. Приём в колледж в 2021 году составил 224 человек, что составляет 74,7%, однако, это на 6 % ниже, чем в 2021 году.

Приёмная комиссия колледжа в своей работе в 2021 году руководствовалась:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 55;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01 2014 года №36 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж»

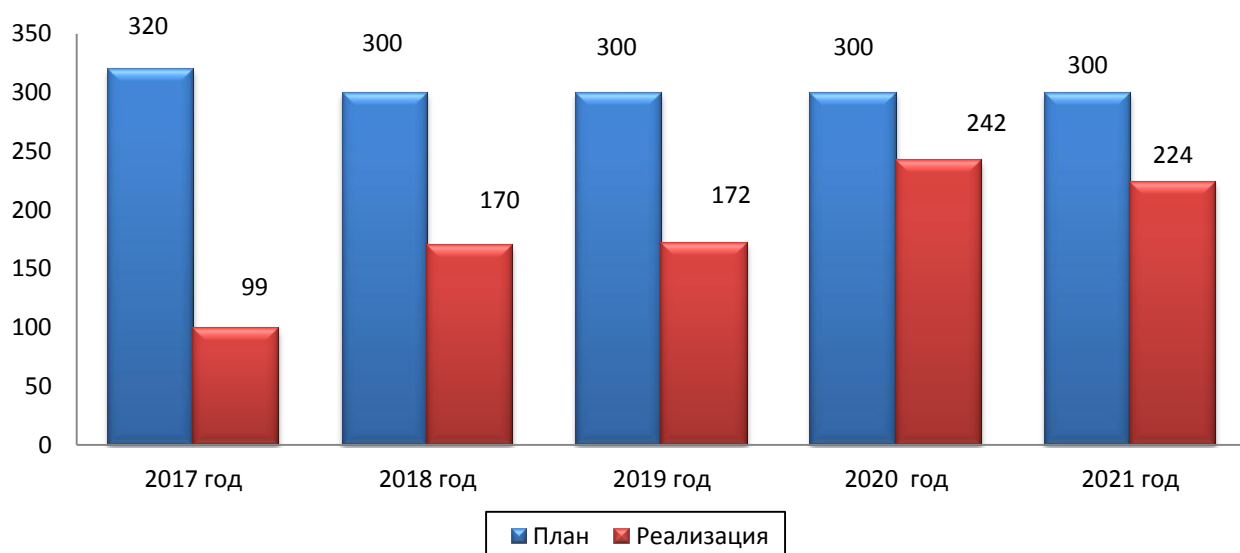


Рисунок 7. Приём обучающихся в колледж

Контингент обучающихся

Контингент обучающихся по очной форме обучения формируется в основном из выпускников общеобразовательных школ города Сочи (из всех 4-х его районов) – 82,0%, городов и станиц Краснодарского края – 6,1%, другие регион РФ – 10,1%, есть студенты из ближнего зарубежья - 1,8%.

Количественные показатели контингента обучающихся за 2021 год выросли. По состоянию на 31.12.2021 года

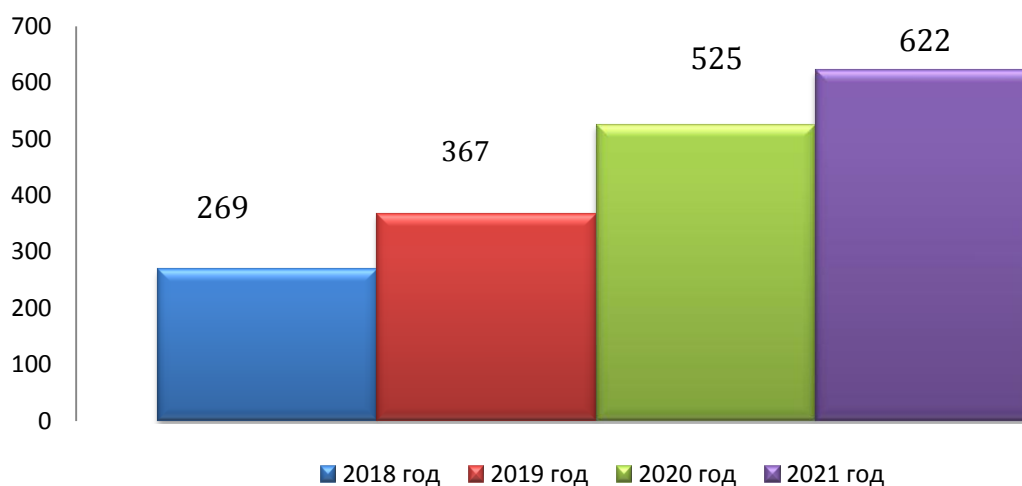


Рисунок 8. Динамика изменений контингента обучающихся за 3 года

Анализ представленных данных говорит о растущем спросе на образовательные услуги по предлагаемым профессиональным программам. Это говорит

о том, что работает реклама, повышается имидж учебного заведения среди абитуриентов, увеличивается востребованность в выпускниках колледжа.

Колледжем организована и реализуется система мер по сохранности контингента обучающихся. Система реализуется через различные формы профилактической работы по предупреждению неуспеваемости, содействию в адаптации первокурсников к особенностям образовательного процесса в колледже, высокому уровню требований к результатам учебной деятельности.

Активную работу ведёт социальный педагог колледжа, воспитательный сектор, кураторы групп. Вместе с тем, учитывая высокие государственные требования к качеству подготовки специалистов среднего звена, сохранность контингента не является самоцелью. Поэтому существует отсев обучающихся.

Таблица 7

Год	Отчислено (человек)	Причина отчисления		
		Неуспеваемость	Добровольно оставили колледж	Выбыли по другим причинам
2019	54	18	12	24
2020	18	8	9	1
2021	63	22	13	28

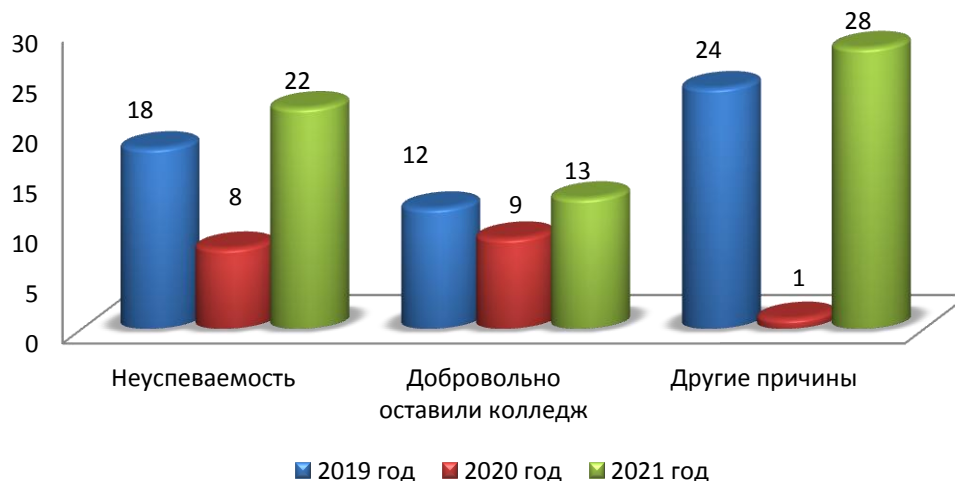


Рисунок 9. Структура отчислений за 3 года

Основными причинами отчисления кроме неуспеваемости, являются: семейные обстоятельства, переезд на другое место жительства, материальное положение обучающихся и др.

Из таблицы и диаграммы хорошо видно, что отсев в исследуемом году увеличился по сравнению с предыдущими годами (по сравнению с 2020 годов на более, чем в три раза). Это связано, в большинстве случаев, с переездом в другой город и переводом в другой колледж.

Динамика выпуска специалистов

Структура выпуска обучающихся, освоивших образовательные программы профессионального образования и прошедших государственную итоговую аттестацию, определяется структурой приёма, осуществляемого ранее. В 2019 году был осуществлен первый выпуск специалистов – всего 26 человек по двум специальностям. Выпуск за 2020 составил 64 человека по трём специальностям. В 2021 году было выпущено 78 специалистов среднего звена

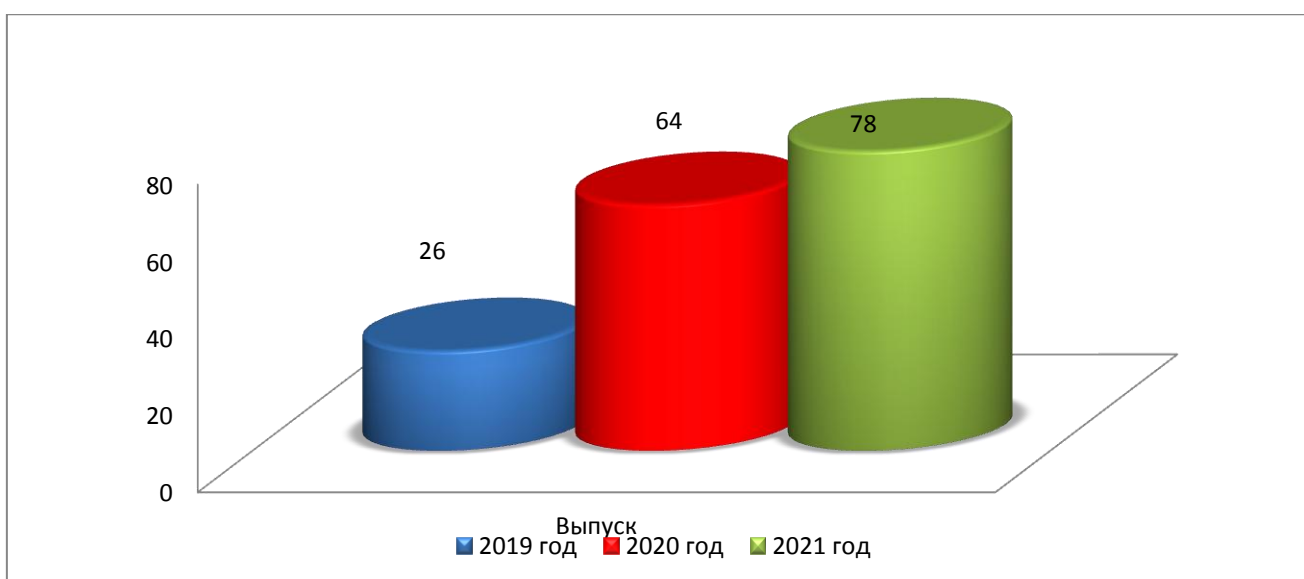


Рисунок 10. Динамика выпуска специалистов за 3 года

Самообследованием установлено:

1. Структура подготовки специалистов в колледже соответствует как потребностям предприятий Сочи и Краснодарского края, так и потребностям граждан в образовании.
2. Перечень специальностей основных профессиональных образовательных программ соответствует потребностями регионального рынка труда.
3. Работа по сохранности контингента является одним из приоритетных направлений деятельности колледжа.
4. Ежегодный выпуск студентов, освоивших основные профессиональные образовательные программы СПО по очной и заочной формам обучения увеличивается в соответствии с приёмом.

1.5 Оценка содержания качества подготовки специалистов

Реализуемые в колледже программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и формы обучения соответствуют выданной лицензии. Структура подготовки отвечает потребностям рынка трудовых ресурсов региона.

Подготовка специалистов осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по ППССЗ, включающим в себя учебный план и рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по соответствующей специальности, с учетом потребностей регионального рынка труда.

По каждой специальности разработан учебный план с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

Вариативная часть ППССЗ согласована с работодателями и корректируется с учетом требований рынка труда.

Аудиторная нагрузка студентов составляет по очной форме обучения 36 часов в неделю, максимальная нагрузка – 54 часа (за счет включения в нее консультационных и факультативных часов, часов самостоятельной работы обучающихся). Максимальная учебная нагрузка и время, отведенное на самостоятельную работу, определено рабочим учебным планом по каждой дисциплине, при этом в основном выдержаны рекомендуемые Министерством образования и науки РФ пропорции между аудиторной нагрузкой и часами самостоятельной работы.

Учебная и производственная практики являются неотъемлемой частью ППССЗ. Виды практик, их продолжительность соответствуют требованиям ФГОС СПО. Учебная практика проходит в кабинетах колледжа, лабораториях. Проведение производственной практики планируется на базах практики – ведущих предприятий города Сочи, Краснодарского края в соответствии с договорами, заключенными между колледжем и предприятиями.

Перечень кабинетов, лабораторий в рабочих учебных планах в основном соответствует примерным перечням, содержащимся в ФГОС СПО по 24 специальностям. Для реализации учебных планов по каждой из программ подготовки специалистов среднего звена продолжается формирование пакетов нормативной, учебно-программной и учебно-планирующей документации.

На основании примерных программ преподавателями колледжа разработаны и одобрены Педагогическим советом, утверждены рабочие программы

профессиональных модулей, учебных дисциплин, учебной и производственной практик.

Таблица 8

Анализ соответствия ОПОП

Индикаторы	Оценка
Соответствие структуры обязательной части циклов ОП СПО требованиям ФГОС	Соответствие ФГОС
Формирование вариативной части учебного плана в соответствии с запросами регионального рынка труда и обучающихся	Соответствие ФГОС
Выполнение требований к сроку освоения ОП СПО	Соответствие ФГОС
Выполнение требований к общему объёму максимальной и обязательной учебной нагрузки по дисциплинам, циклам, модулям	Соответствие ФГОС
Выполнение требований к сроку обучения по учебным циклам	Соответствие ФГОС
Выполнение требований к структуре профессионального цикла	Соответствие ФГОС
Выполнение требований к продолжительности всех видов практик	Соответствие ФГОС
Выполнение требований к продолжительности промежуточной аттестации	Соответствие ФГОС
Выполнение требований к продолжительности ГИА	Соответствие ФГОС
Выполнение требований к общей продолжительности 25-ти часового времени	Соответствие ФГОС

Таблица 9

Разработка учебных планов по специальностям

№ п/п	Индикаторы	Показатели
1	Наименование квалификаций	Соответствует квалификациям ФГОС
2	Профиль получаемого профессионального образования (при реализации общеобразовательной подготовки)	Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований ФГОС и получаемой специальности среднего профессионального образования на основе письма Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2015 года №06-259
3	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базово подготовки	Соответствует ФГОС
4	Форма обучения	Указана
5	Раздел «Сводные данные по бюджету времени (в неделях) для очной формы обучения»	Имеется
6	Показатели ОУ по разделу «Сводные данные по бюджету времени (в неделях) для очной формы обуче-	Соответствуют ФГОС

	ния»	
7	Объём времени, отведённый на каникулы	Соответствуют ФГОС
8	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Соответствуют ФГОС
9	Обязательная учебная нагрузка	Составляет 36 часов в неделю по всему сроку обучения и по каждому семестру отдельно ФГОС
10	Максимальная учебная нагрузка	Составляет 54 часа в неделю по всему сроку обучения и по каждому семестру отдельно ФГОС
11	Соотношение аудиторной и самостоятельной работы при очной форме получения образования	Соответствуют ФГОС
12	Объём времени по каждой из обязательной УД ОГСЭ ФГОС, УД ПР	Соответствуют ФГОС
13	Объём времени, отведённый на обязательную и вариативную часть ОПОП	Соответствуют ФГОС
14	Общий объём времени на освоение УД, ЕН, ОГСЭ общепрофессиональных УД	Соответствуют ФГОС
15	Общий объём времени на освоение профессиональных модулей	Соответствуют ФГОС
16	Физическая культура	Объём часов соответствует ФГОС
17	Практикоориентированность	Соответствует ФГОС
18	Освоение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»	Для юношей завершается военными сборами, которые проводятся в каникулярное время и не учитываются при расчёте учебной нагрузки
19	Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности)	Реализуется в каждом профессиональном модуле
20	Объём обязательно аудиторной нагрузки	По каждой дисциплине и каждому профессиональному модулю составляет не менее 36 часов за весь курс обучения
21	Курсовые работы	Запланированы
22	Индивидуальные проекты	Запланированы по дисциплинам Обществознание, Биология, Экология, География, Информатика, Астрономия
23	Промежуточная аттестация по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю	Запланирована в соответствии с п.32 приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам СПО»
24	Наличие консультаций	4 часа на каждого обучающегося на каждый учебный год
25	Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских	Имеется
26	Раздел «Пояснительная записка»	Имеется, нормативная база реализации ОПОП по заявленным специальностям, профессиям

		указана, организация учебного процесса и режим занятий по заявленным специальностям описаны, реализация среднего общего образования (профильное обучение) в пределах основной профессиональной образовательной программы по заявленным специальностям, профессиям описана, формирование вариативной части ОПОП аргументировано, порядок аттестации обучающихся описан
27	Раздел «Календарный план»	Имеется, заполнен на все курсы обучения в соответствии с рабочим учебным планом.

С целью оптимизации организации образовательной деятельности в колледже осуществляется контроль качества образования. Для эффективного осуществления контроля качества за образованием в колледже планируется формирование отдела контроля качества образования для разработки и внедрения в колледже системы контроля качества образовательной деятельности, а также сбора, обработки и систематизации информации об учебной, научной и социально – воспитательной деятельности.

Качество подготовки обучающихся контролируется на всем протяжении обучения. Текущий контроль знаний на практических занятиях и семинарах, рубежный контроль, промежуточная аттестация, которая проводится в колледже в различных формах: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен квалификационный (будет проводиться по завершению изучения модуля и производственной практики). Текущий контроль служит для постоянного выявления уровня усвоения знаний и его повышения, обеспечивает условия для своевременной корректировки и разнообразия форм и методов работы преподавателя. Основными формами текущего контроля являются устный опрос, письменная проверка, практическая и лабораторная работа, тестовый контроль.

Рубежный контроль осуществляется в форме зачета по пройденным темам. Промежуточная аттестация студентов проводится в соответствии с письмом Минобразования России от 05.04.99 г. №16-52-59 ин/16-13 «О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования».

В состав экзаменационной комиссии на экзамен квалификационный будут входить не только преподаватели колледжа, но и представители работодателей, что даст им возможность оценить подготовку будущих специалистов.

Экзаменационные билеты по преподаваемым дисциплинам рассмотрены и одобрены Педагогическим Советом колледжа. Содержание и структура билетов, их количественный состав соответствуют действующим 27 существ-

ляя 28 ям Министерства образования РФ, Министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края.

Форма проведения экзамена и вид экзаменационных материалов определяются преподавателем соответствующей учебной дисциплины, материалы рассматриваются на заседании Педагогического совета колледжа и утверждаются заместителем директора по учебной работе колледжа.

Дифференцированные зачеты по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОПОП СПО проводятся с использованием контрольных материалов в виде набора заданий тестового типа, текста для изложения, в том числе с заданиями творческого характера, тем для сочинений, рефератов, набора заданий для традиционной контрольной работы, вопросов для устного опроса обучающихся и др. Вид и содержание контрольных материалов определяется преподавателем соответствующей учебной дисциплины. Содержание экзаменационных материалов отвечает требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренным стандартом среднего общего образования по соответствующей общеобразовательной дисциплине и зафиксированным в примерных программах общеобразовательных дисциплин для специальностей СПО. Экзаменационные материалы дополняются критериями оценки их выполнения. Содержание экзаменационных материалов и критерии оценки их выполнения разрабатываются преподавателем соответствующей учебной дисциплины, согласовываются с Педагогическим советом и утверждаются заместителем директора по учебной работе СПО.

К экзаменам допускаются обучающиеся, завершившие освоение учебных дисциплин общеобразовательного цикла ОПОП СПО, имеющие годовые оценки по всем общеобразовательным дисциплинам учебного плана не ниже удовлетворительных и сдавшие дифференцированные зачеты с оценкой не ниже удовлетворительной. Обучающиеся, не сдавшие дифференцированные зачеты (1–2), допускаются к экзаменам по решению педагогического совета отделения СПО колледжа, которое оформляется в протоколах заседания педагогического совета.

Экзамены по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОПОП СПО, проводятся в соответствии с графиками учебного процесса – в конце 2-го семестра. Экзамены проводятся в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Сроки проведения экзаменов устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса колледжа.

Расписание экзаменов составляется таким образом, чтобы интервал между экзаменами для каждого обучающегося был не менее двух дней.

Результаты экзаменов (полученные оценки) сообщаются обучающимся:

- при проведении экзамена в устной форме – в день сдачи экзамена;

- при проведении экзамена в письменной форме – на следующий день после сдачи экзамена.

Для обучающихся, получивших неудовлетворительную оценку на экзамене по одной (двум) дисциплинам общеобразовательного цикла ОПОП СПО и допущенных повторно к экзаменам, а также для обучающихся, пропустивших экзамен по уважительной причине, устанавливаются дополнительные сроки их проведения.

Оценка результатов выполнения письменных экзаменов осуществляется согласно утвержденным критериям, которые открыты для обучающихся до конца экзамена.

Результаты экзамена признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся при их сдаче получил оценку не ниже удовлетворительной (3).

Итоговые оценки по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла ОПОП СПО определяются как среднее арифметическое годовой оценки, полученной по завершении изучения соответствующей дисциплины, и оценки, полученной на экзамене или на дифференцированном зачете. Итоговые оценки выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Положительные итоговые оценки (3 (удовлетворительно), 4 (хорошо), 5 (отлично) по всем учебным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОПОП СПО свидетельствуют, что при реализации ФГОС среднего общего образования в пределах профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования обучающийся получил среднее общее образование.

Самообследованием установлено:

1. Разработанные программы подготовки служащих по профессии и программы подготовки специалистов среднего звена, учебно-методическая документация соответствуют требованиям ФГОС СПО.
2. Минимум содержания ООП СПО ППССЗ по всем специальностям соответствует ФГОС СПО.
3. Выполняются требования к срокам освоения ООП СПО ППССЗ по всем специальностям в соответствии с ФГОС СПО.

Организация учебного процесса

Организация и планирование учебного процесса осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, рабочими учебными планами, рабочи-

ми программами и календарно – тематическими планами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и планом основных мероприятий на текущий учебный год.

Являясь организационной основой учебной деятельности участников образовательного процесса, графики учебного процесса разрабатываются в соответствии с учебными планами по каждой образовательной программе и по каждой форме обучения и сводятся в общий график. Графики в хронологическом порядке отражают время на теоретическое обучение, все виды практики, промежуточную аттестацию, каникулы, государственную итоговую аттестацию.

Учебный год на очном отделении начинается 1 сентября и заканчивается 30 июня.

Обучение организовано в составе учебных групп. Наполняемость групп не превышает 25 человек.

Учебный процесс организуется в колледже в соответствии с расписанием занятий. Расписание занятий составляется в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса.

За неделю до начала семестра до обучающихся и преподавателей колледжа доводится расписание занятий и вывешивается на информационных стендах в учебном корпусе и на сайте колледжа. Расписание обеспечивает плановую нагрузку в соответствии с действующими нормативами.

В колледже установлена шестидневная учебная неделя. Учебные занятия в колледже для обучающихся очной формы обучения организованы в одну смену, продолжительность одного занятия - 1 час 30 мин. Расписание учебных занятий учитывает чередование дисциплин по сложности. Отдельно составляются расписания консультаций преподавателей, которые утверждаются директором. Замена расписания доводится до сведения преподавателей и обучающихся накануне. Расписание учебных занятий и его замена по очной форме обучения составлено в компьютерной версии и выставлено в открытом доступе на сайте колледжа.

Основными видами занятий в колледже согласно Уставу и локальным актам, являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная или производственная практика, подготовка выпускной квалификационной работы, другие формы учебных занятий.

Общий объем учебной нагрузки обучающихся соответствует ФГОС СПО.

Педагогическая нагрузка распределяется с учетом преемственности, утверждается директором.

Все проведенные учебные занятия и групповые консультации фиксируются в учебных журналах. Проверка журналов учебных занятий показывает,

что в основном журналы ведутся в соответствии с Указаниями о ведении журнала учебных занятий, систематически проверяются заместителем директора по учебной работе.

Учет часов и анализ выполнения педагогической нагрузки (по преподавателям и по группам) производится ежемесячно, по завершению семестра и года.

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими планами и графиком учебного процесса. Процедуры сдачи зачетов, контрольных работ, экзаменов, предусмотренных рабочими учебными планами, осуществляются за счет часов, отводимых на дисциплину.

Весь комплект документации основных профессиональных образовательных программ методически обеспечен и адаптирован к современным требованиям.

В соответствии с ФГОС СПО по учебным курсам в рабочих учебных программах предусмотрена самостоятельная работа обучающихся (далее по тексту СРС). Структурно СРС делится на две части: самостоятельная работа, организуемая преподавателем и самостоятельная работа, которую обучающийся организует по своему усмотрению, без непосредственного контроля со стороны преподавателя (подготовка к лекциям, лабораторным и практическим заданиям, зачетам, экзаменам и др.). Содержание СРС описано в рабочей программе каждого курса и направлено на расширение и углубление знаний по данному курсу. Время на выполнение СРС не превышает нормы, отведенной учебным планом на самостоятельную работу по каждому курсу.

Завершающая форма обучения (государственная итоговая аттестация) по каждой основной профессиональной образовательной программе имеет комплексное учебно – методическое обеспечение. Ежегодно по каждой выпускаемой специальности разрабатывается и утверждается Программа государственной итоговой аттестации не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа проводится в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных правовых актов в области образования, Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершивших обучение по образовательной программе, является обязательной. В ходе процедуры осуществляется комплексная оценка соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС.

По каждой образовательной программе работает отдельная государственная комиссия.

Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы.

В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта).

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающимся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Выдача выпускникам документов об образовании проводится в торжественной обстановке. В 2020 году в связи с пандемией торжественной выдачи дипломов не было. Факт получения документов об образовании государственного образца фиксируется в специальной книге – книге выдачи дипломов.

В соответствии со ст.16 Федерального закона «Об образовании в РФ», в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции и на основании

Положения об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж» с 28 марта 2020 года осуществляется реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

При реализации образовательных программ в соответствии с рабочими программами в ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж» используются элементы электронного обучения.

Под *дистанционными образовательными технологиями* (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечивается защита сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

Формы учебной деятельности с применением ДОТ, используемые в образовательном процессе:

- лекция,
- консультация,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторная работа.

Самостоятельная работа студентов включает следующие организационные формы

(элементы) электронного и дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видеолекций;
- прослушивание аудиокурсов;
- компьютерное тестирование;
- изучение учебных и методических материалов.

В период длительного отсутствия обучающегося в колледже по уважительной причине имеется возможность консультирования через электронную почту, посредством Skype, Zoom и др.

На сайте колледжа размещены онлайн ресурсы для дистанционного обучения, методические рекомендации по обеспечению дистанционного обучения, пошаговые инструкции для студентов и родителей по работе с ресурсами дистанционного обучения.

Информатизация управленческого процесса в колледже построена на использовании локальной сети и офисного программного обеспечения Microsoft Office 2013, 2016, 2019.

Колледж имеет сайт <http://adk-sochi.ru>. Информация, размещенная на сайте, соответствует «Правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно –телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (с изменениями и дополнениями). На страницах сайта представлена информация об учебном заведении, его история, структура, персональный состав педагогических работников, информация об учебно-методической работе и материально –техническом обеспечении колледжа, локальные акты, отчеты, новости и др.

На сайте колледжа функционирует кнопка «для слабовидящих», имеется функция «

Учебно-методической документации и электронно-библиотечным системам.

Основу реальных компетенций в области профессиональной деятельности обучающихся закладывают практики. Видами практики студентов, осваивающих ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика (далее – практика).

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Программа практики является составной частью ППКРС и ППССЗ, проводится в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

При реализации ППССЗ по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно – правовых форм.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных базах практики и иных структурных подразделениях колледжа либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и колледжем.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Периоды проведения практики устанавливаются колледжем самостоятельно. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Организация и руководство практикой осуществляется руководителями практики от колледжа и от организации.

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми колледжем.

По результатам практики руководителями формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

В 2020 году ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж» впервые принимал участие в отборочных соревнованиях регионального этапа WSR по профессиональной компетенции «Администрирование отелем».

Результаты прохождения практики представляются обучающимися в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающийся, не прошедший практику или получивший отрицательную оценку, не допускается к прохождению государственной итоговой аттестации.

Контроль учебного процесса в колледже осуществляется в соответствии с Положением о внутриколледжном контроле .

Являясь целенаправленным и тематическим, контроль охватывает все стороны образовательного процесса, учебной и методической работы. Результаты анализируются и доводятся до всего педагогического коллектива колледжа.

Самообследованием выявлено:

1. Учебный процесс организован в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса.

2. Требования к максимальной нагрузке обучающихся выполняются.
3. Продолжительность академического часа определена Уставом, требования выполняются, виды учебных занятий соответствуют требованиям действующего законодательства.
4. Расписания занятий по очной и заочной формам обучения составляются на соответствующий учебный период и доводятся до сведения участников образовательного процесса.
5. Промежуточные аттестации проводятся в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием экзаменов и консультаций.
6. Разработка и утверждение экзаменационных материалов для ГИА выпускников производится в соответствии с требованиями.
7. В колледже обеспечены условия для формирования информационной культуры обучающихся.
8. Колледж оснащен достаточным количеством компьютеров, обеспечен различного вида лицензионными программными продуктами.
9. Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам
10. Производственная практика обеспечена учебно – программной и методической документацией, организация практики проходит на базах – производственных предприятиях на основе долгосрочных и ежегодных договоров.

1.6 Качество подготовки специалистов

Уровень подготовки специалистов

Освоение образовательных программ сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся и формой контроля учебной работы. Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в сроки, предусмотренные учебными планами и календарным графиком. Формы проведения аттестации: экзамен, зачет, дифференцированный зачёт, итоговая контрольная работа.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся.

Предметом оценивания являются знания и умения обучающихся.

Содержание контрольно – оценочных средств и контрольно – измерительных материалов (вариантов контрольных работ, зачетных работ, вопросов и заданий экзаменационных билетов) соответствует содержанию программного материала, охватывает весь его объем (или часть объема в соответствии с программой).

Результаты промежуточных аттестаций обучающихся рассматриваются как по окончании аттестационного периода, так и по завершении периода времени, отведенного для ликвидации академических задолженностей обучающимися.

Таблица 10

Итоги промежуточной аттестации за 2е полугодие 2020-2021 учебного года и 1е полугодие 2021-2022 учебного года

№ п/п	Специальность	2-е полугодие 2020-2021 года			1-е полугодие 2021-2022 года		
		% успеваемости	% качества знаний	Средний балл	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл
1	08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	89	62	3,70	92	62	3,8
2	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте	90	61	3,71	93	61	3,6
3	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	87	61,8	3,61	90	64	3,6
4	43.02.11 Гостиничный сервис	100	72	4,1	100	71	4

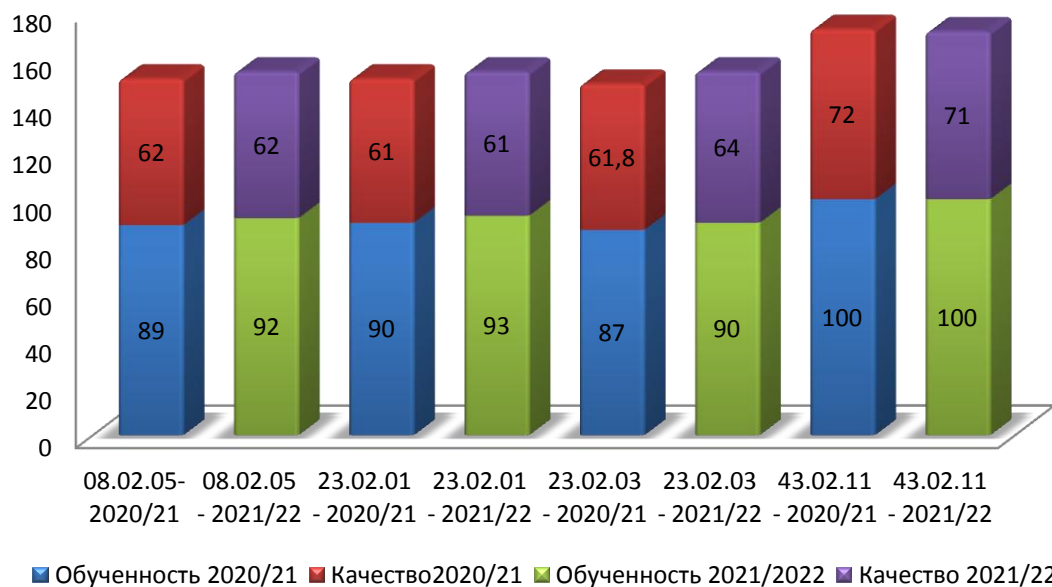


Рисунок 11. Итоги промежуточной аттестации за 2е полугодие 2020-2021 учебного года и 1е полугодие 2021-2022 учебного года



Рисунок 12. Успеваемость по колледжу (средние показатели), 2021год

Анализируя результаты промежуточной аттестации 2го полугодия 2020/21 учебного года и 1го полугодия 2021/22 учебного года можно сделать вывод, что практически результаты одинаковы

Государственная итоговая аттестация

В связи с завершением полного курса обучения и согласно графику, утверждённого директором в 2020-2021 учебном году государственная итоговая аттестация выпускников колледжа проведена с 18 мая по 30 июня.

Уровень подготовленности выпускников к выполнению профессиональной деятельности определялся по результатам государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация (ГИА) обучающихся осуществлялась 3 государственными аттестационными комиссиями в соответствии с Положением утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, а также на основании Положения «О порядке проведения государственной итоговой аттестации», с привлечением работодателей, что является обязательным условием при оценивании готовности обучающихся к профессиональной деятельности.

Запланированный в учебных планах вид государственной итоговой аттестации – выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) – что соответствует требованиям ФГОС для выпускников, осваивающих данные образовательные программы.

Заседания государственных аттестационных комиссий оформлены протоколами и отчетами председателей ГЭК. Экспертная оценка содержания выпускных квалификационных работ проводилась рецензентами, ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Рецензенты отметили достаточно высокий уровень подготовки выпускных квалификационных работ, их актуальность и разнообразие. Темы выпускных квалификационных работ носят практический характер, связаны с решением различных производственных задач. Все выпускные квалификационные работы выполнены с использованием информационных технологий.

Выпускникам, освоившим ФГОС СПО в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдан диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании. Выпускник считается завершившим обучение на основании приказа о его отчислении в связи с полным освоением программы и прохождением государственной итоговой аттестации.

Таблица 11

Государственная итоговая аттестация 2020-2021 уч. Г.

№ п/п	Код специальности	Название	Количество всего
1	08.02.05	Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	31
2	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт	21
3	43.02.11	Гостиничный сервис	26
ИТОГО			78

Таблица 12

Результаты защиты ВКР по специальности 08.02.05**Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов**

№ п/п	Показатели	Всего	
		кол-во студентов	%
1.	Окончили образовательное учреждение СПО	31	100
2.	Допущено к защите	31	100
3.	Защита выпускных квалификационных работ на «отлично»	13	
	на «хорошо»	16	
	на «удовлетворительно»	2	
4.	Средний балл	4,4	
5.	Качество знаний		93,5%

Таблица 13

Результаты защиты ВКР по специальности 23.02.03**Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

№ п/п	Показатели	Всего	
		кол-во студентов	%
1.	Окончили образовательное учреждение СПО	21	100
2.	Допущено к защите	1	100

3.	Защита выпускных квалификационных работ на «отлично»	14	
	на «хорошо»	6	
	на «удовлетворительно»	1	
4.	Средний балл	4,6	
5.	Качество знаний	100	95%

Таблица 14

Результаты защиты ВКР по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис

№ п/п	Показатели	Всего	
		кол-во студентов	%
1.	Окончили образовательное учреждение СПО	26	100
2.	Допущено к защите	26	100
3.	Защита выпускных квалификационных работ на «отлично»	11	
	на «хорошо»	15	
	на «удовлетворительно»	-	
4.	Средний балл	4,5	
5.	Качество знаний		100%

Таблица 15

Аналитическая справка по результатам ГИА в 2020 году

Код специальности	Наименование специальности	Количество обучающихся	Количество допущенных к ГИА	Количество получивших дипломы	Из них на «4» и «5»	Из них «с отличием»
08.02.05	Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	31	31	31	3	1
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	21	21	21	4	4
43.02.11	Гостиничный сервис	26	26	26	6	3

Самообследование показало:

1. Реализуемые в колледже ОПОП и ППСЗ на соответствие требованиям ФГОС в части содержания и объёма федерального и регионального ком-

понентов, а также по каждому блоку дисциплин соответствуют требованиям ФГОС по содержанию, перечню и объёму каждого блока.

2. Фактически не осуществляется обучение студентов по индивидуальным учебным планам, что могло бы существенно повысить качество профессионального образования, студенты колледжа показывают невысокие результаты участия в профессиональных конкурсах разного уровня.
3. Необходимо усилить работу по привлечению студентов в участия в научно-образовательных конференциях, предметных олимпиадах, во Всероссийских и региональных конкурсах.
4. Все выпускники успешно защитили свои ВКР. Абсолютная успеваемость – 100%, качественная успеваемость по специальности 08.02.05 –93,5%, по специальности 23.02.03 – 95%, по специальности 43.02.11 – 100%

1.7 Воспитательная и внеучебная работа

Воспитательная работа в ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж» (далее – колледж) осуществляется в контексте целей и задач образования России, основываясь на нравственные идеалы и ценности гражданского общества, традиции учебного заведения в единстве учебной и вне учебной работы, сочетая административное управление и самоуправление обучающихся.

Условия организации воспитательной работы:

1. Популяризация достижений вне учебной деятельности обучающихся и преподавателей.
2. Создание предпосылок для самореализации творческих способностей обучающихся.
3. Подбор кадров, повышение их квалификации для руководства вне учебной работы.
4. Материально-техническая база, необходимая для реализации программы развития воспитательной деятельности.
5. Нормативно-правовая и методическая документация реализации основных направлений воспитательной работы для обеспечения прав обучающихся на внеучебную деятельность в колледже.

Воспитательная деятельность в колледже строится на основе:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. От 31.12.2014);
- Федерального закона «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. От 31.12.2014);

- Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» от 28.06.1995 № 98-ФЗ (ред. От 05.04.2013);
- Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 №120-ФЗ (ред. От 31.12.2014);
- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (ред. От 02.12.2013);
- Государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 годы» (постановление Правительства РФ от 05.10.2010 № 795);
- Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года.

Цели и задачи воспитательной работы

Цели:

- обеспечить обучающимся колледжа условия становления и развития гражданской позиции, ответственности за профессиональную подготовку, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, природе и адаптации к современным реалиям жизни;
- сформировать в колледже социокультурную среду, создавая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- реализация компетентного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- совершенствование системы управления воспитательного процесса.
- развитие личности обучающихся колледжа с учетом их личностных особенностей и профессиональной специфики

Задачи:

- развитие творческих и исследовательских способностей;
- формирование здорового образа жизни;
- поддержание чистоты и порядка в колледже;
- становление качеств, обеспечивающих саморегуляцию и конкурентоспособность.

- совершенствование содержания образования.
- поддержание и формирование новых традиций колледжа, в том числе организация и проведение традиционных праздников, соревнований по различным направлениям, организация встреч с выпускниками.

Воспитательный процесс в колледже осуществляется специальной структурой через систему мероприятий.

Управляют процессом администрация, кураторы учебных групп и органы самоуправления.

Администрация колледжа в лице Директора, утвердила программу воспитательной работы и осуществляет контроль над её реализацией, участвуя в формировании воспитательного пространства:

- основные нормативные и методические документы, регламентирующие воспитательный процесс;
- направление воспитательной работы, с учётом мнения преподавателей и обучающихся;
- проведение педагогических советов;
- участие сотрудников колледжа в организации мероприятий;
- создание материально-технических условий;
- использование методов поощрения.

Непосредственное руководство воспитательным процессом осуществляет заместитель директора по воспитательной работе:

- разрабатывает основные нормативные и методические документы, регламентирующие воспитательную работу;
- координирует работу кураторов и органов студенческого самоуправления;
- обеспечивает системность и целенаправленность воспитательной работы.

Нормативно-правовое обеспечение

Разработаны и утверждены следующие нормативно-правовые документы:

«Программа воспитательной работы».

«План воспитательной работы на 2019/2020 учебный год», 2 «План воспитательной работы на 2020-2021 учебный год».

«Дневник куратора».

«Положение о требованиях к внешнему виду обучающихся»

«Положение о секторе по воспитательной работе ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж»

«Положение об организации и осуществлении учебно-воспитательного процесса в ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж» в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

С целью развития всесторонней интересной и полезной студенческой жизни для полноценной реализации личности и организации системной работы по совершенствованию механизмов студенческого самоуправления на уровне студенческой группы, курса, колледжа на основании «Положения о студенческом Совете» сформированы представительные органы управления студенческого Совета на выборной основе.

Студенческий Совет (*далее* – студсовет) – коллегиальный орган студенческого самоуправления, действующий на уровне учебного заведения; представляющий права и интересы студентов перед руководством колледжа, координирующий и контролирующий деятельность органов студенческого самоуправления.

Созданы комиссии – постоянно действующие исполнительные органы студсовета колледжа: социально-правовая, по культуре, по информационной работе, учебно-образовательная, спортивно-оздоровительная.

Заседания студсовета согласно «Положению о студенческом Совете» проводятся регулярно два раза в месяц. Основные вопросы, выносимые на заседания:

- утверждение плана работы;
- о дисциплине;
- об успеваемости;
- о научно-исследовательской работе;
- о проведении торжественных мероприятий;
- персональные вопросы (поведение обучающихся, межличностные отношения в группе и др.).

Для контроля и содействия реализации решений и распоряжений администрации колледжа и студсовета организована работа старостата.

Старостат является одной из форм студенческого самоуправления, это совет, объединяющий старост учебных групп колледжа, активно взаимодействующий с администрацией колледжа, студсоветом, являющийся связующим звеном между студенчеством и администрацией колледжа.

Направления деятельности Старостата за отчетный период:

- информирование студентов о решениях, мероприятиях, проводимых в колледже;
- контроль и содействие реализации решений и распоряжений администрации колледжа и студенческого Совета;
- контроль за учебным процессом и дисциплиной в группах через персональный учет посещаемости обучающихся всех видов учебных занятий;
- представление заместителю директора колледжа ежемесячных ведомостей о неявке или опоздании студентов в соответствии с формой отчетно-

сти;

- организация обучающихся для участия в общественных мероприятиях;
- вызов на ежемесячные заседания старостата обучающихся, не соблюдающих правила распорядка.

Для обеспечения контроля за выполнением обучающимися правил внутреннего распорядка колледжа составлен график дежурств.

Для содействия совершенствованию учебно-образовательного процесса проводились родительские собрания, где рассматривались вопросы успеваемости и учебной дисциплины, создания необходимых условий для рационального использования учебного времени, участия обучающихся в научно-практических мероприятиях, возможностях дополнительного образования. По мере необходимости проводились индивидуальные беседы с родителями.

Работа по адаптации обучающихся

Сплочению коллектива обучающихся способствовали массовые мероприятия, организованные администрацией колледжа – День знания. Посвящение в студенты, Новогодние вечера, День студента, День Защитника Отечества, Международный женский день.

Для адаптации обучающихся в социокультурную среду колледжа, становления качеств, обеспечивающих саморегуляцию и конкурентоспособность, в рамках кураторских часов заместителем директора колледжа по воспитательной работе проведены семинары и беседы следующей тематики:

- о психологической совместимости и контакте внутри группы;
- этические нормы общения. Система отношений: «студент – студент», «студент – преподаватель»;
- креативное моделирование, направленное на командную работу и снятие напряжения в малознакомом коллективе;
- нравственные качества личности и профессионала.

Проведено собеседование, выявлены неформальные лидеры, сформированы базы данных обучающихся.

Социально-педагогическая и психолого-педагогическая помощь студентам предоставляется по направлениям: профилактическое, диагностическое, развивающее и коррекционное. Куратор применяет различные формы работы: анкетирование, наблюдения, индивидуальные консультирования и групповые беседы с элементами тренинга, выступления на педагогических советах, родительских собраниях.

Для организации досуга обучающихся колледжа сформирован творческий коллектив «Автодор», позволивший талантливой молодежи участвовать в культурных программах, а также в агитационных мероприятиях профориентационной работы.

ОТЧЕТ
по проведению социально-воспитательных мероприятий
в 2021 году

№ п/п	мероприятие	срок проведения	ответственный
общие организационные мероприятия			
1	Проведение инструктажей по ТБ и правилам поведения студентов на территории колледжа, по терроризму, ПДД	первые 2 недели сентября	Заместитель директора по ВР, Представители студенческого совета самоуправления, кураторы
2	Формирование структуры и создание нового состава студсовета, выбор председателя, заместителя, секретаря, рабочие группы, планирование и утверждение плана работы Студенческого Совета на 2020-2021 учебный год Заседание студенческого Совета	25 сентября 02 октября 05 ноября 04 декабря 15 января 05 февраля 01 марта 01 апреля 30 апреля (май) 03 июня	председатель студсовета секретарь Заместитель директора по ВР
3	Участие в создании органов самоуправления в группах,	в течение 1и2 недели сентября	кураторы Представители студенческого совета самоуправления
4	организация и контроль дежурства по колледжу	раз в месяц	администрация «волонтеры»
5	Выбор кандидатов в городской студенческий совет, волонтерское движение	25 сентября	председатель
6	Мониторинг учебного процесса (успеваемость и посещение занятий)	первая неделя месяца	Заместители директора по УЧ, методисты УЧ сектор Студ Совета «Учебный»
7	Общее родительское собрание	сентябрь январь май	администрация колледжа, кураторы
ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ СТУДЕНТОВ			
8	Мероприятие «День солидарности в борьбе с терроризмом»	3 сентября	Заместитель директора по ВР «волонтеры»

	Всего 15 студентов 1 взрослый		«патриотический»
9	Мероприятие Казачество в становлении личности подростков «Мы сыны Отечества» Всего 50 студентов, 2 взрослых	7 сентября	Заместитель директора по ВР Представители студенческого совета самоуправления
10	«Неделя призывника»	19 – 24 октября	Заместитель директора по ВР, Представители студенческого совета самоуправления «Патриотический» «Спортивный»
11	Возложение цветов к мемориалам и памятникам Всего 25 студентов, 2 взрослых	12 октября 23 февраля	Заместитель директора по ВР, Представители студенческого совета самоуправления «Патриотический» «волонтерский» «Культурномассовый»
12	Участие в проекте «Без срока давности» Всего 30 студентов, 10 взрослых	январь – май	Заместитель директора по ВР , кураторы, Представители студенческого совета самоуправления «Патриотический» «Спортивный»
13	Просмотр фильмов о ВОВ по курсам специальностей Документального фильма « Сталинград» «А зори здесь тихие» «Обыкновенный фашизм» Всего 170 студентов 4 взрослых	каждая 1 пятница месяца	Заместитель директора по ВР , кураторы, «информационный»
14	Выпуски газет, плакатов посвященных Государственным праздникам и Памятным датам 15 студентов, 4 взрослых	27 января 23 февраля 5 октября 4 ноября 9 мая 12 апреля	кураторы, Представители студенческого совета самоуправления «Патриотический» культурно-массовый
15	Мероприятие «Российские Студенческие Отряды» (РСО)	13 января 1 февраля	Представители студенческого совета самоуправления , Заместитель директора
16	Мероприятие «Никто не забыт, ничто не забыто»(Снятие Блокады и Холоко-	27 января	Заместитель директора по ВР ,

	ста) Всего 180 студентов, 1 взрослый		«Патриотический» преподаватель истории
17	Акция «Блокадный хлеб»	27 января	патриотический, информационный
18	Поздравление Ветеранов ВОВ, работников тыла Всего 5 студентов 1 взрослый	25 декабря	администрация, председатель студсовета волонтеры
19	Поздравление ветеранов-блокадников Всего 4 студента 1 взрослый	25 января	администрация, председатель студсовета «волонтеры»
20	Городской Военно-патриотический квест Всего 14 студентов, 1 взрослый	30 января	Заместитель директора по ВР, «Патриотический» «спортивный»
21	Акция «Память поколений» Всего 30 студентов, 2 взрослых	30 января	Заместитель директора по ВР, «Патриотический»
22	Создание и оформление «Стена Памяти» Всего 5 студентов и 1 взрослый	сентябрь 1 февраля	Заместитель директора по ВР, «Патриотический» культурно-массовый
23	Мероприятие в д/к Аэлита «Одно слово- Сталинград» Всего 12 студентов	4 февраля	Заместитель директора по ВР, «Патриотический» «культурно-массовый» кураторы
24	Участие в Северо-Кавказской интеллектуально-патриотической викторине «Знатоки Победы» Всего 20 студентов	10 февраля	Заместитель директора по ВР, «Патриотический» «культурно-массовый» кураторы
25	Городской турнир по военно-прикладным видам спорта Всего 10 студентов, 1 взрослый	14 февраля	Заместитель директора по ВР, «Патриотический» культурно-массовый, спортивный
26	Мероприятие «Музыка войны» 12 студентов	14 февраля	волонтерский. Культурно-массовый
27	Викторина «Готов служить Отечеству» Всего 7 студентов, 1 взрослый	18 февраля	Заместитель директора по ВР, «Патриотический»
28	Урок мужества «Есть такая профессия – Родину защищать» Всего 180 студентов, 6 взрослых	19 февраля	Заместитель директора по ВР, «Патриотический»

29	Урок мужества «Мужество! Доблесть! Честь» Всего 200 студентов, 6 взрослых	28 февраля	Заместитель директора по ВР, «Патриотический»
30	День Защитника Отечества, урок-хобби страйкбольного клуба «Скорпион» Всего 150 студентов, 20 взрослых	21 февраля	Заместитель директора по ВР, «Патриотический»
31	Акции он-лайн ко Дню Победы Всего 40 студентов, 6 взрослых Акция «Окна Победы» Сайт «Память народа; Поиск документов по героям Звонок 1945 – рассказ о каждом дне войны Акция «Бессмертный Полк» Акция «Свеча Памяти» Акция «Песни Победы»	апрель- май	Заместитель директора по ВР, «Патриотический» кураторы, администрация
32	Участие в акциях офлайн - «георгиевская лента» - «свеча памяти» Всего 70 студентов	4 мая 8 мая	Заместитель директора по ВР, «Патриотический» кураторы, администрация студсовет
33	Диктант Победы Всего 35 чел	30 апреля	Заместитель директора по ВР, патриотический
34	Уборка памятников Всего 16 студентов	3 марта, 20 апреля	Заместитель директора по ВР, патриотический волонтерский
35	Участие в спортивно-патриотической игре «Витязь 2021» 12 студентов	24,25 апреля	патриотический, спортивный
36	Поздравление ветеранов, участие в концерте, танец «Вальс Победы» на Мацесте дом ветеранов 12 студентов	8 мая	Заместитель директора по ВР культурно-массовый, волонтеры
37	Участие в мероприятии «Победный май» в д/к Исток 12 студентов	6 мая	Заместитель директора по ВР культурно-массовый,
38	Участие в спортивно-патриотической игре «Зарница 2021» 8 студентов	28, 29,30 мая	Заместитель директора по ВР патриотический, спортивный
39	Мероприятие патриотической песни «За веру, народ и Отечество» д/к Исток	23 февраля	Заместитель директора по ВР патриотиче-

	Всего 11 человек		ский, волонтерский
40	Участие в Дне Памяти и скорби Всего 20 человек	22 июня	Заместитель директора патриотический, волонтерский
ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЕ ВОСПИТАНИЕ			
41	Городское мероприятие «День народного единства» Всего 29 студентов, 1 взрослый	4 ноября	Заместитель директора по ВР , «Патриотический» «волонтеры»
42	Участие в проектах - Дай порулить ; 7 студентов - молодежьвыборбудущее; 3 студента	в течение года	Заместитель директора по ВР «учебный» «информационный»
43	Круглый стол «Конституция - основной закон государства РФ» Всего 15 человек ,2 взрослых	11 ноября	Заместитель директора по ВР , «Патриотический» «волонтеры»
44	Круглый стол «Традиции государства Российского» Всего 18 человек 2 взрослых	12 июня	Заместитель директора по ВР , «Патриотический» «волонтеры»
45	Круглый стол «Россия - многонациональное государство» Всего 20 человек, 2 взрослых	июня	Заместитель директора по ВР , «Патриотический» «волонтеры»
46	Выпуск плакатов, газет Участвовало Всего 24 студента 6 взрослых	4 октября 1 ноября 12 декабря 20 февраля 6 марта 9 мая	«информационный» «культурно-массовый» кураторы
47	Конкурс-проект Лидеры России Всего 10 студентов 1 взрослый	8 февраля	«Патриотический» преподаватель обществознания
48	Беседа по профилактике правонарушений «Безопасность дорожного движения» Всего 23 студентов, 1 взрослых	11 ноября	представитель ПДН Заместитель директора по ВР
49	Беседа по профилактике правонарушений «Соблюдай законы – проблемы не будет» Всего 190 студентов, 5 взрослых	4 марта	представитель ПДН Заместитель директора по ВР
50	Участие во встрече студентов-лидеров с мэром города Всего 1 студент	14 апреля	Заместитель директора по ВР , зам.председателя студ.совета

51	Участие во встрече председателей студенческих советов с мэром города в музее Островского Всего 1 студент	20 мая	Заместитель директора по ВР , председатель студ совета
52	Беседа по профилактике правонарушений «Ответственность за участие в несанкционированных митингах» Всего 150 студентов,	март, апрель	Заместитель директора по ВР , «патриотический», информационный, волонтерский
53	Участие в кибербезопасности Всего 5 студента	апрель, май	Заместитель директора по ВР , волонтерский
НРАВСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ			
54	Мероприятие «День Знаний»- 1 курс С 9.00 до 12.00 по группам Всего 201 студентов , 20 взрослых	1 сентября	администрация, волонтеры, кураторы
55	Мероприятие «День Знаний»- 2-4 курсы в 13.00 Всего 223 студентов , 30 взрослых	1 сентября	администрация, волонтеры, кураторы
56	Мероприятие: поздравление с Днем Учителя Всего 55 студентов, 8 взрослых	7 октября	«культурно-массовый» «волонтеры» кураторы
57	Мероприятие «Сергей Есенин – жизнь и творчество поэта» Всего 35 студентов, 2 взрослых	28 октября	Заместитель директора по ВР, преподаватель литературы Михайлиди Т.В.
58	Семинар «Обучение событийных волонтеров Краснодарского края», ресурсный центр волонтерства «FORARD» всего 70, взрослых 4	5 ноября	Заместитель директора по ВР
59	Мероприятие «Посвящение в студенты» Всего 130 студентов, 7 преподавателей	6 ноября	«культурно-массовый» «волонтеры» Заместитель директора по ВР
	Репетиция команды КВН «Круиз контроль» Всего 11 студентов, 1 взрослый	2 и 3 субботы месяца	Заместитель директора по ВР участники КВН
60	Отборочный этап, осенняя игра «Что?Где?Когда?» 7 студентов , 1 взрослый	3 ноября	Заместитель директора по ВР «культурно-массовый» «учебно-

			воспитательный»
61	Субботник - мероприятие «День студентов» Всего 36 студентов	25 января	Заместитель директора по ВР «волонтерский»
62	Участие в Сочинском Арбате Всего 1 студент	8 февраля	Заместитель директора по ВР информационный, культурно-массовый
63	Мероприятие «Широкая Масленица» Всего 80 студентов , 5 взрослых	25 февраля	Заместитель директора по ВР, культурно-массовый
64	Экологический десант «Сделаем Наш город чистым и красивым» Всего 15 студентов 1 взрослый	28 февраля	Заместитель директора по ВР, волонтеры
65	Поздравление с 23 и 8 Марта Мероприятие «Встречай весну» Всего 60 студентов, 6 взрослых	13 марта	Заместитель директора по ВР, «культурно-массовый» «информационный»
66	Оформление информационных стендов 3 студента	13 февраля, март	культурно-массовый, информационный
67	Мастер-класс по изготовлению сладких букетов к 8 марта Всего 10 студентов 1 взрослый	6 марта	Заместитель директора по ВР «культурно-массовый» «информационный»
68	О работе клубной системы и флагманских программах МКУ г. Сочи « Центр развития молодежи»	17 марта	Заместитель директора по ВР информационный
69	Добровольческое движение на территории Сочи в вопросах и ответах, МКУ г. Сочи 50 студентов	18 марта	Заместитель директора по ВР информационный волонтерский
70	Мероприятие «Жизнь и творчество А.С. Пушкина»	8 июня	культурно-массовый, учебный, информационный, волонтерский
71	Викторина «творчество а.с. пушкина»	7, 8 июня	культурно-массовый, учебный, информационный,
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ВОСПИТАНИЕ			
72	Производственная практика в Московской области на трассе М1 «Беларусь»	16 сентября – 2 ноября	администрация
73	Экскурсия на предприятие ООО «Родничок» Всего 25 студентов, 1 взрослый	15 октября	администрация
74	Ресурсный центр волонтерства "FORWARD" и провел семинар на те-	5 ноября	Заместитель директора по ВР

	му: "Обучение событийных волонтеров Краснодарского края".		волонтерский
75	Всероссийский молодежный образовательный форум «Территория смыслов» Всего 2 студента	8 декабря	администрация
75	Участие в общероссийской организации «Российские Студенческие Отряды»	13 января 1 февраля	Заместитель директора учебный, волонтерский
77	Организация и проведение профориентационных квестов для школьников Всего 50 студентов, взрослых 20	Февраль: 3, 14, 28 март: 20	администрация, «учебно-воспитательный», «культурно-массовый» «информационный»
78	Отборочные соревнования 6 Регионального Чемпионата «Молодые профессионалы» по компетенции «Администрирование отеля» дистанционный формат Всего 1 студент, участие в подготовке 2 студента + 3 взрослых	26 ноября	администрация
79	Практические занятия по геодезии Всего 30 человек, 10 взрослых	1 декабря	преподаватель геодезии, администрация
80	Студенческая научно-практическая конференция Всего 50 студентов 5 преподавателей	20 февраля	преподаватели, учебно-воспитательный сектор, кураторы
81	Профориентационная работа в интернет сетях Всего 40 человек	апрель-май	администрация студ совет.
82	Заседание Совета руководителей учебных заведений г. Сочи Всего 30 человек, 10 взрослых	11 марта	администрация, «волонтеры» культурно-массовый спортивный учебно-воспитательный информационный
83	Неделя колледжа Всего 40 студентов	22-26 марта	Администрация, студсовет
84	День открытых дверей он-лайн	14 мая	зам директора по развитию
85	Урок финансовой грамотности Всего 17 студентов	1 апреля	зам. директора по развитию, учебный, информационный
86	«Научный марафон» всего 130 студентов, 3 взрослых	22 апреля	зам. директора по развитию, учебный, информаци-

			онный
ВОСПИТАНИЕ КУЛЬТУРЫ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ			
87	Молодежная акция «Волна здоровья» Всего 19 студентов, 1 взрослый	11 сентября	Заместитель директора по ВР, «спортивный» «волонтеры»
88	Поход выходного дня «Красная Поляна» Присутствовало 25 студентов 3 взрослых	17 октября	администрация «спортивный» «культурно-массовый»
89	Акция «Мой двор. Моя улица» (субботник) Присутствовало 20, 17, 25, 20, 15, 23 У каждой группы по куратору (всего 6 взрос.)	31 января 28 февраля 14 марта	Заместитель директора по ВР «волонтеры» кураторы
90	Выпуск информационных плакатов, газет присутствовало 7 студентов ,1 взрослый	15 января	информационный культурно-массовый
91	Внутренние соревнования по футболу между командами групп, курсов, специальностей Присутствовало 60 человек 2 взрослых	4 раза в месяц по понедельникам	преподаватель физкультуры «спортивный»
92	Осенний чемпионат по настольным играм среди студентов колледжа Присутствовало 20 студентов, 2 взрослый	29 октября	Заместитель директора по ВР, «спортивный»
93	Соревнования по настольным играм Присутствовало 16 студентов, 1 взрослый	14 ноября	«спортивный» сектор администрация
94	Просмотр фильма « История СПИДА» Присутствовало: 50 студентов 2 взрослых	30 октября	Заместитель директора по ВР, спортивный, культурномассовый
95	Кураторские часы «Сохрани свое здоровье» по направленности вредных привычек. Присутствовало 160 студентов и 6 взрослых	декабрь	Заместитель директора по ВР, кураторы
96	Тематический просмотр по группам «Наркотики. Секреты манипуляции!....» Присутствовало: 150 студентов , 5	январь	Заместитель директора по ВР, кураторы

	взрослых		
97	Волонтерство на соревнованиях по футболу, регби Всего 15 студентов	в течение марта	Заместитель директора по ВР, волонтерский, спортивный
98	Акция «10 тысяч шагов» Присутствовало: 22 студента и 1 взрослый	4 марта	Заместитель директора по ВР преподаватель по физ.культуре спортивный
99	«Маршрут безопасности» - профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, МПУ Всего 50 студентов	12 апреля	информационный, волонтерский
100	Информационно-профилактическая программа «Маршрут - Безопасности ««Твоя жизнь - твой выбор» (профилактика наркомании) РДК «Аэлита» Всего 20 студентов	13 марта	Заместитель директора по ВР, методист Аэлита
101	Внутренний чемпионат по настольному теннису, приуроченный ко всемирному дню настольного тенниса Присутствовало: 10 студента и 1 взрослый.	6 апреля	«спортивный» преподаватель физкультуры
102	Участие в городском марафоне «Всемирный день здоровья» Присутствовало: 4 студента и 1 взрослый	11 апреля	«спортивный» преподаватель физкультуры
103	Просмотр фильма он-лайн «Средство от лени. Секрет древних магов и джедаев. Вадим Зеланд	15 апреля	Заместитель директора по ВР культурно-массовый
104	Акция «76 отжиманий ко дню Победы» Всего 2 студента	8 мая	Заместитель директора по ВР «спортивный»
105	Спортивная эстафета «Вперед к Победе» Всего 50 студентов	28 апреля	преподаватель физкультуры, заместитель директора по ВР «спортивный, волонтерский
104	Участие в студенческой Универсиаде - легкая атлетика - 7 студентов - мини- баскетбол - 7 студентов - мини-футбол – 16 студентов	24 апреля 15 мая 22 мая	Заместитель директора по ВР спортивны, волонтерский
105	Патриотическая Гонка «Наша Победа» в Инстаграмм «Мастер класс по отжиманию от Сергея Родионова» он-	5 мая	Заместитель директора по ВР «спортивный»

	лайн Всего 60 студентов		
106	Волонтерство на финале 3 всероссийского конкурса таксистов Всего 22 студента	13-14 мая	волонтерский
107	Он-лайн Молодежь Сочи в инстаграмм видео «Продолжаем знакомить Вас с нашими молодежными клубами» 50 студентов	15 мая	Заместитель директора по ВР «спортивный»
108	Фильм ВИЧ-2020 (просмотр, обсуждение он-лайн) 20 студентов	30 мая 2020	Заместитель директора по ВР «информационный»
экологическое воспитание			
109	Субботник на территории колледжа 15 студентов	20,21 марта	
110	Субботник на «Зеленой даче» 8 студентов	27 марта	волонтерский
111	Субботник на территории колледжа 11 студентов	20 апреля	волонтерский
112	Акция «Воздух Победы посадка аллеи деревьев» 20 студентов	22 марта	волонтерский
113	«Марафон чистых дел» 21 студент	24 апреля	волонтерский
114	Акция «Чистый город» на Мацесте 11 студентов	24 апреля	волонтерский
115	Проект «Формирование городской среды» 25 студентов	13 мая	волонтерский

Самообследование показало:

1. Организация учебного процесса в колледже соответствует требованиям, предъявляемым ФГОС.
2. Воспитательная работа в колледже носит системный характер, опирается на основные действующие законодательные акты в образовании. Профессионально-образовательная среда колледжа рассматривается как окружающее пространство студента, зона его ближайшего развития и условие формирования и реализации его потенциалов, а также как условие для развития проектных умений студента. Потенциалы образовательной среды колледжа становятся реаль-

ными возможностями развития личности, условиями ее самореализации, в то время как она изменяется, преобразуется под влиянием творческой, социальной активности студента.

3. Профориентационная работа в колледже проводится регулярно. Вводятся новые методы агитации абитуриентов, интерактивные формы в виде квестов. Данная методика поднимает интерес у старшеклассников к будущим профессиям.

1.7 Оценка востребованности выпускников

Таблица 17

Востребованность выпускников 2021 года

Наименование показателей (категория выпускников)	Выпуск в 2021 году	Распределение выпускников, завершивших обучение в 2021 календарном году (по состоянию на 19 февраля 2022 года)																	
		Занятые выпускники						Продолжили обу- чение		Призваны в Воо- руженные Силы		Находятся в отпус- ке по уходу за ребенком		Не занятые выпу- скники, в том чис- ле находящиеся под риском нетру- доустройства		Прочее (смена места жительства, смерть и др.)			
		Фактически трудоустроен- ные (офици- альное трудо- устройство)		Индивидуаль- ные предпри- ниматели		Самозанятые													
чело- век	че- ло- век	%	чело- век	%	чело- век	%	чело- век	%	чело- век	%	чело- век	%	чело- век	%	чело- век	%	человек (всего)	%	причины (перечис- лить)
Выпуск Всего, их них:	78	36	46,1%	0,00	0,00	6	7,7 %	21	26,9%	15	19,3	0,00		0,00	0		0,00	0	
Лица с ограниченны- ми возможностями здоровья	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
из них (из строки 2): инвалиды и дети- инвалиды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Инвалиды и дети- инвалиды (кроме уч- тенных в строке 3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Лица из числа детей- сирот и детей, остав- шихся без попечения родителей	1	1	1,3%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Имели договор о целе- вом обучении	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Решение проблемы трудоустройства выпускников ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж» ставится в ряд основных ориентиров, определяющих направление развития образовательной организации.

В колледже функционирует служба содействия трудоустройству выпускников ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж» (далее - ССТВ) с целью максимального содействия трудоустройству выпускников.

Анализ конкурентоспособности и трудоустройства выпускников колледжа в различных сферах рынка труда ведется на основании мониторинга, проводимым ССТВ.

Службой регулярно – 1 раз в месяц запрашивается информация о выпускниках, состоящих на учёте в ЦЗН, имеющих вакансии.

В свою очередь служба предоставляет в ЦЗН информацию о выпускниках, находящихся в поиске работы, их резюме.

Анализ трудоустройства выпускников, проведенный в ПОО ЧУ «автомобильно-дорожный колледж» показывает следующее:

1. Преобладающей формой трудоустройства выпускников является самостоятельное трудоустройство.

2. Значительная часть выпускников, из тех, кто не является призывником в ряды Российской армии, устраивается на работу, связанную с автомобильным транспортом, строительством, сферой обслуживания, торговлей.

3. Востребованность выпускников колледжа на рынке труда подтверждается неуклонным снижением числа обращений выпускников колледжа в Сочинский городской центр занятости населения по вопросу трудоустройства.

В 2022 году в колледже был осуществлён третий выпуск по специальностям 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов – 31 человека, 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта – 21 человек, а так же второй выпуск по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис – 26 человек

Часть выпускников после окончания колледжа были призваны в ряды Российской Армии – 15 человек, 21 выпускников поступили в высшее учебное заведение, 36 человек трудоустроены.

Рекламаций на качество подготовки рабочих и специалистов со стороны организаций, предприятий и учреждений, в которых трудятся выпускники автомобильно-дорожного колледжа, нет.

Самообследованием установлено:

Показатели наличия выпускников, состоящих на учете в службе занятости, в целом, с учетом особенностей рынка труда, свидетельствуют об их востребованности.

1.8 Оценка качества кадрового обеспечения.

В колледже сложился квалифицированный педагогический коллектив, обладающий достаточным потенциалом и способностью решать современные задачи по подготовке квалифицированных специалистов. Отбор кандидатур на преподавательскую должность проводится на конкурсной основе в форме собеседования с руководителем и ведущими специалистами колледжа. При отборе учитываются следующие показатели: профессиональная подготовка, опыт практической работы по специальности, дисциплинированность, исполнительность, инициативность. По состоянию на 31 декабря 2021 года численность штатных педагогических работников 24 человека: из них: штатных преподавателей – 15 чел., в том числе преподаватель организатор ОБЖ – 1 чел., совместителей – 9 чел., численность педагогических работников по договору ГПХ – 3 чел.,

Базовое образование преподавателей соответствует преподаваемым дисциплинам (процент соответствия – 100%), из них имеют:

- базовое высшее образование – 27 человек (100%);
- доктор наук – 2 человека (7,4%);
- кандидаты наук – 9 человек (30%);
- преподаватель высшей категории – 1 человек (3,7%)

Учебная нагрузка распределена равномерно. Учебно-методическая активность преподавателей достаточно высока. Преподаватели и сотрудники колледжа занимаются научно-исследовательской работой, являются разработчиками рабочих учебных программ, учебных пособий, методических рекомендаций, участвуют в научно-практических конференциях.

В колледже укомплектован штат административно-управленческого персонала, продолжается комплектация учебно-вспомогательного персонала. В штате АУП присутствуют остепенённые руководители:

- доктор наук – 1 человек;
- кандидат наук – 1 человек.

Средний возраст преподавателя – 45 лет

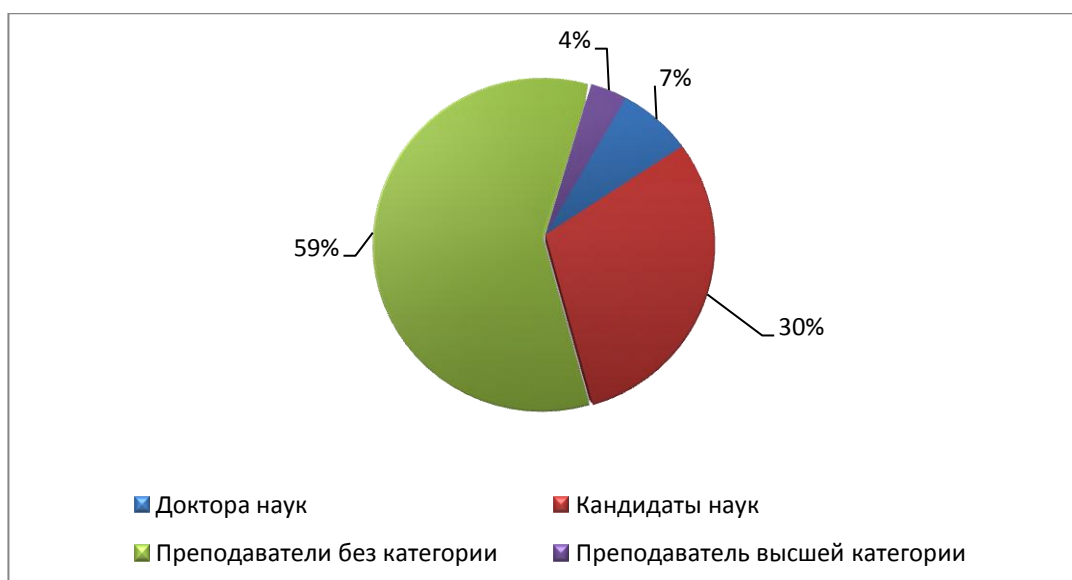


Рисунок 13. Распределение преподавательского состава по проценту преподавателей, имеющих квалификационные категории и ученую степень

Таблица 18

Сведения о численности и квалификации педагогических работников
(по состоянию на 31.12.2021 год)

№	Показатель	Всего, чел.	Распределение по уровню образованию и квалификации, чел.					
			Уровень образования		Учёная степень		Учёное звание	
			ВО	СПО	Доктора наук	Кандидата наук	профессора	доцента
1	Педагогические работники всего:	24	24	0	2	7	1	3
	в том числе:							
1.1	основные	15	15	0	1	4	1	1
1.2	совместители:							
	внутренние	13	13	0	1	0	0	1
	внешние	9	9	0	0	3	0	1
2	Основные педагогические работники (без совместителей):	15	15	0	1	4	1	1
2.1	педагог-психолог	0	0	0	0	0	0	0
2.2	социальный педагог	0	0	0	0	0	0	0
2.3	воспитатели	0	0	0	0	0	0	0
2.4	преподаватели	15	15	0	1	4	1	1
2.5	мастера производственного обучения	0	0	0	0	0	0	0
2.6	ГПХ	3	3	0	0	2	0	0

Прошедшие годы закрепили некоторую положительную динамику процессов, протекающих в кадровом обеспечении колледжа.

Педагогический коллектив образовательного учреждения состоит из творчески работающих, компетентных преподавателей владеющих современными методами обучения и воспитания. Педагогические работники работают над обновлением учебно-методического обеспечения дисциплин и модулей с учетом современных требований ФГОС СПО, 99% руководящих и педагогических работников владеют информационно-коммуникационными технологиями.

Но в современном мире переход от парадигмы «образование на всю жизнь» к парадигме «образование через всю жизнь», от «знаний в чистом виде» к «умениям и компетенциям» относится ко всем сферам человеческой деятельности. Поэтому для всех становится очень важно владеть технологиями, позволяющими сформировать свое профессиональное поле на основе ключевых компетенций.

В колледже проводится плановая работа по повышению квалификации преподавательского состава по различным формам обучения: курсы повышения квалификации, профессиональная переподготовка, участие в семинарах, стажировка и так далее.

За 2021 год по программе профессиональной переподготовки с получением Диплома о профессиональной переподготовке прошли 8 преподавателей, по программе повышения квалификации – 9 человек.

Многое в образовательной деятельности зависит от наличия у педагогического коллектива определенной совокупности ценностей, взглядов и убеждений, мотивов и интересов. Члены педагогического коллектива должны не только сами осознавать ценность и важность своей деятельности на благо образовательного учреждения, благо обучающегося, но им нужна положительная мотивация со стороны руководства за профессионализм, за оперативность, за любое действие, принесшее коллективу пользу. Не менее важно создание условий для личного развития и профессионального опыта. Педагогу необходимо культурно развиваться, стремиться к новым целям познания, а также знать, что его инициатива ценится. В колледже продолжается работа по внедрению инновационных технологий в образовательный процесс, где рассматриваются вопросы совершенствования методической работы, освоения технологий обучения и контроля знаний студентов, инновационных форм проведения занятий, внедрения информационно-телекоммуникационных технологий в обучение.

Инновационность в работе – это чисто добровольный вклад, который возможен лишь тогда, когда сотрудник ощущает заботу о себе. Поэтому для обеспечения комплексного решения улучшения кадрового состава колледжа необходимо гарантировать педагогу достойный уровень жизни, адекватные условия

для педагогической деятельности, необходимо создание системы социальной защиты педагогов и других работников.

Самообследование показало:

1. Уменьшилось количество человек, работающих по договорам ГПХ. Необходимо продолжить работу по формированию штатного расписания педагогических кадров – введение в штат мастеров производственного обучения, педагога-психолога, а также социального педагога.
2. Сегодня необходимо привлечение в качестве преподавателей и мастеров производственного обучения специалистов реального сектора экономики. Также требует пересмотра система подготовки и переподготовки кадров колледжа в соответствии с требованиями Стратегии социально-экономического развития региона. Необходима реализация программы поддержки и повышения профессионального мастерства начинающих педагогов в зависимости от их участия в процессе внедрения в учебный процесс инновационных образовательных технологий и методов обучения, рекомендованных ФГОС СПО.

1.8. Материально-техническое обеспечение и информационно-образовательная среда колледжа

Одним из главных условий обеспечения конкурентоспособных выпускников колледжа на рынке труда является материально-техническая база обучения.

На данный момент в ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж» созданы все необходимые условия для реализации программ среднего профессионального образования.

В ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж» имеются в наличии помещения и оборудование для качественного проведения учебных и лабораторных занятий, учебной практики, освоения компьютерных технологий, ведения физкультурно-оздоровительной, досуговой работы и других видов деятельности.

Материально-техническая база колледжа представлена в таблице 19.

Для оптимизации учебного процесса в колледже имеется аудио- и видеоаппаратура, современные мультимедийные проекторы.

Учебное оборудование лабораторий, мастерских и кабинетов содержится в исправном состоянии. Техническое, эстетическое и санитарное состояние всех учебных помещений находится в хорошем состоянии.

В колледже имеется столовая на 56 посадочных мест.

Приоритетной задачей развития колледжа является совершенствование социально-бытового обеспечения студентов и сотрудников. Социально-бытовые условия обеспечивают проведение образовательного и воспитательного процесса на достаточном уровне. Безопасность пребывания студентов и сотрудников обеспечивается наличием современной системы пожаротушения, наличия тревожной кнопки и системой видеонаблюдения, как здания, так и прилегающей территории. Территория и помещения колледжа находятся под охраной.

Таблица 19

Материально-техническое обеспечение колледжа

N п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения, территории	Назначение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий с указанием площади (кв. м)	Собственность, оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование
1.	Российская Федерация, Краснодарский край, г. Сочи, Центральный район, ул. Яна Фабрициуса, д. 26а/1, 2 этаж: каб.4, каб.5, каб.6, каб.7, каб.8, каб.9, каб.10, каб.11, каб.12, каб.16, каб.17, каб.18 3 этаж: каб.1, каб.2, каб.4, каб.7 каб.11, каб.12, каб.13, каб.14.	Учебные – 386,9 Учебно-лабораторные – 139,2 Административные – 153 Санитарно-гигиенические – 472,4 Иные – 257,5	Безвозмездное пользование
2	354051, Российская Федерация, Краснодарский край, город Сочи, Хостинский район, улица Чекменева, д.5, Литер А, 1 этаж, каб. 11	Спортивный зал - 100	Собственность
3	Российская федерация, Красно- дарский край, Хостинский рай- он, г. Сочи, ул. Чекменёва	Объект физической культуры и спорта – 2279,5	субаренда
	Всего (кв. м):	3788,5	

Количество персональных компьютеров и информационного оборудования на 31 декабря 2020 года:

- Персональные компьютеры с доступом в Интернет – 60 ед;
- Мультимедийные проекторы – 5 ед.;
- Интерактивные доски – 1 ед.;
- Принтеры – 8 ед.;
- Сканеры - 4 ед.;
- Многофункциональные устройства – 6 ед.

Кроме того имеются в наличии обучающие компьютерные программы, виртуальные тренажёры по специальностям.

Информационным центром в колледже является библиотека, имеющая читальный зал.

Библиотечный фонд формируется в соответствии с профилем колледжа, образовательными программами и информационными потребностями читателей. Кроме основной и дополнительной литературы по дисциплинам, фонд укомплектован официальными изданиями, справочно-библиографической литературой, подписными изданиями: периодические, массовые, центральные и местные издания, отраслевые, периодические издания по профилю подготовки кадров. Библиотечный фонд постоянно пополняется.

Объём библиотечного фонда составляет 5 499 экземпляров, из него:

- учебная – 3435 экз.;
- учебно-методическая – 1414 экз.;
- художественная – 250 экз.;
- научная литература – 230 экз.;
- печатные издания – 5122 экз.;
- аудиовизуальные документы – 25 экз.;
- электронные документы – 152 экз.

Число посадочных мест в читальном зале библиотеки составляет 40 единиц, 25 мест оснащены персональными компьютерами с доступом в Интернет.

Самообследование показало:

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует содержанию подготовки выпускников. Продолжается формирование библиотечного фонда по направлениям и специальностям подготовки выпускников колледжа. Нормы обеспеченности студентов учебной литературой соответствует требованиям ГОС, ФГОС СПО с учётом библиотечного фонда и электронной библиотечной системы «Университетская библиотека онлайн».

1.9 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Организационная структура, занимающаяся внутриколледжной оценкой качества образования и анализом полученных результатов, включает в себя: администрацию колледжа, педагогический совет.

В настоящее время оценка качества образования осуществляется по следующим направлениям:

1. Качество образовательных результатов:
 - результат промежуточной аттестации;
 - достижения студентов на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
 - удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг.
2. Качество реализации образовательного процесса:
 - реализация учебных планов и рабочих программ по дисциплинам, профессиональным модулям, практикам (соответствие требованиям ФГОС СПО);
 - качество проведения занятий;
 - качество внеурочной деятельности (включая кураторство).
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:
 - материально-техническое обеспечение;
 - информационно-развивающая среда;
 - санитарно-гигиенические и эстетические условия;
 - медицинское обслуживание;
 - организация питания;
 - психологический климат в образовательном учреждении;
 - кадровое обеспечение;
 - общественно-государственное управление (педагогический совет, родительские комитеты, студенческое самоуправление);
 - документооборот информативно-правовое обеспечение.

Качество образовательных результатов определяется с помощью различных методов: устные и письменные опросы, тесты, контрольные работы и срезы, рефераты, доклады. Два раза в год по всем дисциплинам проводится рубежная аттестация, результаты которой позволяют сделать выводы об уровне знаний студентов по дисциплинам и междисциплинарным курсам и стимулирует студента к подготовке к промежуточной аттестации.

Самообследование показало:

Система внутренней оценки качества предоставления образовательных услуг находится в стадии формирования, совершенствуется и расширяется. Необходимо ускорить процесс создания системы внутренней оценки качества.

2. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Таблица 20

2.1 Показатели за 2021 учебный год

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Величина
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	-
1.1.1	По очной форме обучения	человек	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	622
1.2.1	По очной форме обучения	человек	485
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	137
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	4
1.3.1	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих		0
1.3.2	по программам подготовки специалистов среднего звена		5
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	194

1.5	<p>Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)</p> <p>1. Общая численность по всем уровням и формам подготовки – N</p> <p>2. Удельный вес % = $(N * 100) / (1.1 + 1.2)$</p>	человек %	0
1.6	<p>Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников.</p> <p>Всего выпускников 78, на «хорошо» и «отлично» сдали 75 человек</p>	человек/ %	75/96,2%
1.7	<p>Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)</p>	человек/ %	0
1.8	<p>Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов</p>	человек/ %	0
1.9	<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников, в том числе</p>	Человек/%*	24/43,6%
1.9.1	<p>Численность педагогических работников образовательной организации в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 г. №678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций</p>	человек	24
1.9.2	<p>Удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников</p>	%	43,6%
1.10	<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников (24/24)</p>	человек/ %	100%

1.11	<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Численность педработников с квалификационной категорией (всего) на 1 апреля текущего года – К 4. Численность педработников, которым установлена квалификационная категория за отчетный период – к 5. Удельный вес численности педработников, которым установлена квалификационная категория за отчетный период $\% = k * 100 / ped$ 	<p>Человек</p> <p>Человек</p> <p>%</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>4,2</p>
1.11.1	<p>Высшая:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Численность педработников с высшей квалификационной категорией (всего) – K^B 2. Численность педработников, которым установлена высшая квалификационная категория за отчетный период – k^B 3. Удельный вес численности педработников, которым установлена высшая квалификационная категория за отчетный период $\% = k^B * 100 / ped$ 	<p>Человек</p> <p>Человек</p> <p>%</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>4,2</p>
1.11.2	<p>Первая :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Численность педработников с первой квалификационной категорией (всего) – K^1 2. Численность педработников, которым установлена первая квалификационная категория за отчетный период – k^1 3. Удельный вес численности педработников, которым установлена первая квалификационная категория за отчетный период $\% = k^1 * 100 / ped$ 	<p>Человек</p> <p>Человек</p> <p>%</p>	<p></p> <p>0</p> <p>0</p>

1.12	<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников:</p> <p>1. Численность педработников, прошедших повышение квалификации (профессиональную переподготовку) за последние 3 года – Р</p> <p>2. Удельный вес численности педработников, прошедших повышение квалификации (профессиональную переподготовку) за последние 3 года $\% = \frac{P}{\text{ред}} * 100$</p>	<p>Человек</p> <p>24</p> <p>%</p> <p>100%</p>
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	<p>человек/%</p> <p>0%</p>
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации	<p>человек</p> <p>0</p>
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	<p>тыс. руб.</p> <p>43010</p>
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	<p>тыс. руб.</p> <p>1955</p>
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	<p>тыс. руб.</p> <p>1955</p>
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	<p>%</p> <p>110</p>
3.	Инфраструктура	

3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта) Площадь всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность - 1509 кв. м Количество студентов - 416	кв.м.	3,62
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта):** 1. Общее количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в образовательной организации - ПК 2. Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет, которые используются студентами – ПК ^{ст} 3. Количество компьютеров в расчете на одного студента = ПК/ (1.1+1.2)	единиц единиц единиц	45 45 0,15
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/ %	0
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	Человек/ %	0
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0
	– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими	единиц	0

	нарушениями		
	– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0

4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0

	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.3	по заочной форме обучения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.5.1	по очной форме обучения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0

	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.3	по заочной форме обучения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0

4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0

	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	– инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек	0

* С учётом совместителей и преподавателей, работающих по договорам ГПХ

2.2 Перечень дополнительных показателей самообследования профессиональной образовательной организации

1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации

№ п\п	Позиция оценивания	Единица измерения	
1	Количество учебных групп по состоянию на дату отчёта	единиц	55
2	Количество мультимедийных проекторов	единиц	5
3	Количество интерактивных досок	единиц	1
4	Количество интерактивных приставок	единиц	0
5	Количество лабораторий и мастерских	единиц	11
6	Наличие современной библиотеки-медиаотеки : – с читальным залом на 25 и более рабочих мест, с наличием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет;	есть\нет	нет
	– с читальным залом менее, чем на 25 рабочих мест, с наличием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет;	есть\нет	есть
	– с читальным залом с любым количеством мест с отсутствием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет.	есть\нет	есть
7	Обеспеченность специализированными кабинетами (кабинеты технологий, оборудованные лабораторным оборудованием учебные кабинеты по химии и физике, др), необходимыми для реализации Федеральных государственных образовательных стандартов по профессиям и специальностям и по общеобразовательной подготовке: – на 90 и более процентов – менее, чем на 90%, но более чем на 50% – 50% и менее	да\нет да\нет да\нет	нет да нет
8	Наличие электронных интерактивных лаборатор-	есть\нет	нет

	рий, используемых в учебном процессе		
9	Обеспеченность учебного процесса лабораторным и демонстрационным оборудованием: – на 90 и более процентов; – менее, чем на 90%, но более 50%; – 50% и менее	да\нет да\нет да\нет	нет да нет
10	Наличие электронных образовательных ресурсов	есть\нет	есть
11	Наличие доступа к информационным системам информационно-телекоммуникационным сетям	есть\нет	нет

2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся

№ п\п	Позиция оценивания	Единица измерения	
1	Наличие спортивного зала	есть\нет	есть
2	Наличие оборудованной спортивной площадки	есть\нет	есть
3	Наличие тренажёрного зала	есть\нет	нет
4	Наличие бассейна	есть\нет	нет
5	Наличие медицинского кабинета	есть\нет	нет
6	Наличие специализированных кабинетов по охране и укреплению здоровья (комнаты релаксации, психологической разгрузки и прю)	есть\нет	нет
7	Наличие столовой на территории организации	есть\нет	есть

3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися

№ п\п	Позиция оценивания	Единица измерения	
1	Количество обучающихся, участвующих в кружках, спортивных секциях, творческих коллективах, клубах, обществах и др.	человек	263

2	Использование дистанционных образовательных технологий	да\нет	нет
3	Количество психологических и социологических исследований, опросов, проведённых за отчётный период	единиц	7
4	Наличие службы психологической помощи	есть\нет	есть

4. Наличие программ дополнительного профессионального образования

№ п\п	Позиция оценивания	Единица измерения	
1	Наличие программ профессиональной переподготовки специалистов	есть\нет	есть
2	Наличие программ повышения квалификации специалистов	есть\нет	есть

5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях, и других массовых мероприятиях

№ п\п	Позиция оценивания	Единица измерения	
1	Количество конкурсов, олимпиад, проведенных при участии профессиональной организации за отчётный период	единиц	4
2	Численность обучающихся, принявших участие в отчётном году в олимпиадах, смотрах, конкурсах профессионального мастерства различного уровня (кроме спортивных)	человек	0
3	Численность обучающихся в образовательной организации, победителей конкурсов, смотров и др	человек	0

	(кроме спортивных)		
4	Численность обучающихся, принявших участие в отчётном году в спортивных олимпиадах, соревнованиях различного уровня	человек	135
5	Численность победителей спортивных олимпиад, соревнований различного уровня	человек	0
6	Наличие проведенных мероприятий по сдаче норм ГТО в отчётный период	есть\нет	есть

6. Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

№ п\п	Позиция оценивания	Единица измерения	
1	Наличие программ психологического сопровождения деятельности	есть\нет	есть
2	Наличие коррекционных и компенсирующих занятий с обучающимися, проведенных за отчётный период	есть\нет	есть
3	Наличие медицинских, реабилитационных программ мероприятий	есть\нет	нет
4	Наличие программ социальной адаптации обучающихся	есть\нет	есть

7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

№ п\п	Позиция оценивания	Единица измерения	
1	Использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов для обучающихся с ОВЗ	да\нет	нет

2	Использование специальных технических средств обучения коллективного использования для обучающихся с ОВЗ	да\нет	нет
3	Использование специальных технических средств индивидуального пользования для обучающихся с ОВЗ	да\нет	нет
4	Предоставление обучающимся с ограниченными возможностями здоровья специальных технических средств обучения индивидуального пользования в постоянное пользование	да\нет	нет
5	Предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь	да\нет	нет
6	Проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий с обучающимися с ОВЗ	да\нет	нет
7	Проведение мероприятий, обеспечивающих вовлечение детей с ОВЗ в общественную жизнь образовательной организации	да\нет	
8	Доступность ОО для лиц с ОВЗ (в соответствии с паспортом доступности): <ul style="list-style-type: none"> – по зрению – по слуху – с нарушениями ОДС – для колясочников 	да\нет	да нет да нет

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Комиссией по самообследованию сделаны следующие выводы и заключения:

- профессиональная образовательная организация частное учреждение «Автомобильно-дорожный колледж» является новой на рынке образовательных услуг города Сочи и Краснодарского края - первый приём студентов в колледже был осуществлен в сентябре 2016 года. Продолжается формирование штатного расписания профессорско-преподавательского и вспомогательного персонала, осуществляется оптимизация структуры управления колледжем согласно Уставным требованиям;
- колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края. Ведётся работа по формированию локальной нормативно-правовой базы, существующая отвечает требованиям государственных нормативно-правовых актов. Колледж имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.
- несмотря на невыполнение контрольных цифр приёма, количество обучающихся постоянно растёт. За счёт роста имиджа колледжа имеется тенденция к тому, что обучающиеся из других учебных заведений хотят получать специальность в ПОО ЧУ «Автомобильно-дорожный колледж».
- в 2021 году не осуществлялось обучение по дополнительным профессиональным программам. Это связано с пандемией и невозможностью многих слушателей пройти обучение дистанционно.
- профессорско-преподавательским составом разрабатываются программы по повышению квалификации и переподготовки работников гостиничной отрасли, экономистов и бухгалтеров. Необходимо увеличивать количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, пройти лицензирование по дополнительным общеразвивающим программам.
- собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу. Действующие локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности, качество годового и перспективного планирования, порядок организации и ведения делопроизводства позволяют достигать цели и решать задачи, стоящие перед колледжем. Продолжается формирование штатного расписания профессорско-преподавательского и

- вспомогательного персонала, осуществляется оптимизация структуры управления колледжем согласно Уставным требованиям;
- структура подготовки специалистов в колледже соответствует как потребностям предприятий Сочи и Краснодарского края, так и потребностям граждан в образовании.
 - перечень специальностей основных профессиональных образовательных программ соответствует потребностями регионального рынка труда.
 - работа по сохранности контингента является одним из приоритетных направлений деятельности колледжа.
 - ежегодный выпуск студентов, освоивших основные профессиональные образовательные программы СПО по очной и заочной формам обучения увеличивается в соответствии с приёмом.
 - разработанные программы подготовки служащих по профессии и программы подготовки специалистов среднего звена, учебно-методическая документация соответствуют требованиям ФГОС СПО.
 - минимум содержания ООП СПО ППССЗ по всем специальностям соответствует ФГОС СПО.
 - выполняются требования к срокам освоения ООП СПО ППССЗ по всем специальностям в соответствии с ФГОС СПО.
 - учебный процесс организован в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса.
 - требования к максимальной нагрузке обучающихся выполняются.
 - продолжительность академического часа определена Уставом, требования выполняются, виды учебных занятий соответствуют требованиям действующего законодательства.
 - расписания занятий по очной и заочной формам обучения составляются на соответствующий учебный период и доводятся до сведения участников образовательного процесса.
 - промежуточные аттестации проводятся в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием экзаменов и консультаций.
 - разработка и утверждение экзаменационных материалов для ГИА выпускников производится в соответствии с требованиями.
 - в колледже обеспечены условия для формирования информационной культуры обучающихся.
 - колледж оснащен достаточным количеством компьютеров, обеспечен различного вида лицензионными программными продуктами.
 - участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам
 - производственная практика обеспечена учебно – программной и методической документацией, организация практики проходит на базах – производственных предприятиях на основе долгосрочных и ежегодных договоров.


- реализуемые в колледже ОПОП и ППССЗ на соответствие требованиям ФГОС в части содержания и объёма федерального и регионального компонентов, а также по каждому блоку дисциплин соответствуют требованиям ФГОС по содержанию, перечню и объёму каждого блока.
- фактически не осуществляется обучение студентов по индивидуальным учебным планам, что могло бы существенно повысить качество профессионального образования, студенты колледжа показывают невысокие результаты участия в профессиональных конкурсах разного уровня.
- необходимо усилить работу по привлечению студентов в участия в научно-образовательных конференциях, предметных олимпиадах, во Всероссийских и региональных конкурсах.
- государственная итоговая аттестация по специальностям 08.02.05, 23.02.03 и 43.02.11 прошла в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. Все выпускники успешно защитили свои ВКР. Абсолютная успеваемость – 100%, качественная успеваемость по специальности 08.02.05 – 93,5%, по специальности 23.02.03 – 95%, по специальности 43.02.11 – 100%
- фактические данные об основных итогах учебной деятельности свидетельствуют о необходимости повышения качества профессионального образования, предоставляемого колледжем. Так, анализ итоговой аттестации за 2020-2021 учебный год показывает низкие результаты студентов по физике (13%, 19% качества), математике (24%, 30% качества) и химии (46%, 52% качества). Средний показатель качества обучения составил 45%, успеваемости – 70%, удельный вес количества неаттестованных студентов составил 21%.
- фактически не осуществляется обучение студентов по индивидуальным учебным планам, что могло бы существенно повысить качество профессионального образования, студенты колледжа показывают невысокие результаты участия в профессиональных конкурсах разного уровня.
- необходимо усилить работу по привлечению студентов в участия в научно-образовательных конференциях, предметных олимпиадах, во Всероссийских и региональных конкурсах.
- организация учебного процесса в колледже соответствует требованиям, предъявляемым ФГОС. Воспитательная работа в колледже носит системный характер, опирается на основные действующие законодательные акты в образовании. Профессионально-образовательная среда колледжа рассматривается как окружающее пространство студента, зона его ближайшего развития и условие формирования и реализации его потенциалов, а также как условие для развития проектных умений студента. Потенциалы образовательной среды колледжа становятся реальными возможностями раз-

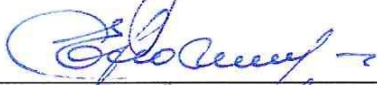
вития личности, условиями ее самореализации, в то время как она изменяется, преобразуется под влиянием творческой, социальной активности студента.

- в колледже сформирован педагогический коллектив, обеспечивающий качественную подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Кадровый состав колледжа динамично развивается на основе целенаправленной работы коллектива по повышению квалификации преподавательского состава. Качественный состав преподавательских кадров по реализуемым основным образовательным программам обеспечивает подготовку специалистов среднего звена на высоком учебно-методическом уровне.
- необходимо продолжить работу по формированию штатного расписания педагогических кадров.
- сегодня необходимо привлечение в качестве преподавателей и мастеров производственного обучения специалистов реального сектора экономики. Также требует пересмотра система подготовки и переподготовки кадров колледжа в соответствии с требованиями Стратегии социально-экономического развития региона. Необходима реализация программы поддержки и повышения профессионального мастерства начинающих педагогов в зависимости от их участия в процессе внедрения в учебный процесс инновационных образовательных технологий и методов обучения, рекомендованных ФГОС СПО
- библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует содержанию подготовки выпускников. Продолжается формирование библиотечного фонда по направлениям и специальностям подготовки выпускников колледжа. Нормы обеспеченности студентов учебной литературой соответствует требованиям ГОС, ФГОС СПО с учётом библиотечного фонда и электронной библиотечной системы «Университетская библиотека онлайн»
- материально-техническая база колледжа продолжает формироваться. В целом состояние МТБ колледжа и оснащённость его учебно-лабораторного фонда в настоящее время позволяют обеспечить проведение образовательного процесса в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, ФГОС СПО. Колледж получил в безвозмездное пользование здание по адресу ул. Яна Фабрициуса, д26а/1, которое внесено в Лицензию на право ведения образовательной деятельности с января 2018 года.
- система внутренней оценки качества предоставления образовательных услуг находится в стадии формирования, совершенствуется и расширяется.


Председатель:  А.Г. Цветкова

Члены рабочей группы:


 С.А. Съедина


 Е.Л. Дюжева.


 С.В.Рязанцева


 Г.А. Данилян


О.А.Пугач О.А. Пугач

 О.В. Гацалюк

 С.Р. Кагосян

 М.С.Михайлова

 Е.О.Камма