



Профессиональная образовательная организация частное учреждение  
**«ИНСТИТУТ ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА»**

Рассмотрено и одобрено на  
заседании Педагогического совета  
Протокол № 01  
от «13» января 2026 года

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ЧУ ПОО «ИТС»  
С.А. Пугач  
«13» января 2026 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о кураторстве в Профессиональной образовательной организации частном  
учреждении  
**«ИНСТИТУТ ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность кураторов учебных групп, является руководством для проведения воспитательной работы преподавателями ЧУ ПОО «Институт транспорта и сервиса» (далее — Институт) в форме наставничества.

1.2. Кураторами учебных групп назначаются преподаватели из состава цикловых предметных комиссий. При назначении кураторов необходимо исходить из наличия педагогического опыта и склонности к осуществлению воспитательной работы. Кандидатура куратора утверждается приказом директора Института по представлению заместителя директора по воспитательной работе на весь период обучения.

1.3. Куратор работает под непосредственным руководством заместителя директора по воспитательной работе.

1.4. Куратор должен знать: Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации, решения правительства Российской Федерации и органов управления образования по вопросам образования, Конвенцию о правах ребенка, педагогику, возрастную и социальную психологию, психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности подростков, возрастную физиологию, гигиену, педагогическую этику, теорию и методику воспитательной работы и организации свободного времени обучающихся, основы трудового законодательства, правила и нормы охраны труда, технику безопасности и противопожарной защиты.

1.5. Вопросы по организации и содержанию воспитательной деятельности куратора заведующий отделением согласует с заместителем директора по воспитательной работе. Методическую помощь куратору оказывают все подразделения воспитательного процесса Института.

## 2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И МЕТОДЫ РАБОТЫ

2.1. Цель работы куратора: обеспечить единство обучения и воспитания студентов Института, повысить эффективность учебно-воспитательного процесса, усилить влияние преподавательского состава на формирование личности будущих конкурентоспособных специалистов; содействовать становлению гармоничной личности с высокими духовно-нравственными качествами; сформировать в группе сплоченный коллектив, создать в нем атмосферу доброжелательности, взаимопомощи, взаимной ответственности, творчества, увлеченности, общественной активности; выработать единство требований к студентам всех преподавателей, работающих в группе, установить деловой контакт с заведующим отделением, общественными организациями, с родителями студентов; привлечь студентов к внеаудиторной деятельности.

2.2. Основные задачи деятельности кураторов: создать психолого-педагогические условия для роста самосознания студентов, развития чувства собственного достоинства, самоуважения, способности к объективной самооценке и саморегуляции в поведении, ценностного отношения к жизни;

воспитывать чувство долга, уважения к закону и нормам коллективной жизни; формировать гражданскую и социальную ответственность как важнейшую черту личности; воспитывать патриотизм, национальное самосознание, приобщать к духовным и нравственным ценностям своего народа и страны; воспитывать положительное отношение к труду как к жизненной ценности, развивать самостоятельность, инициативность, деловитость, честность и ответственность в деловых отношениях; воспитывать интерес и любовь к избранной профессии, стремление к овладению необходимыми профессиональными качествами, нормами профессиональной этики; прививать культуру общения, способность оценивать явления с позиции другого человека, разных культур, иной социально-экономической формации; формировать культуру поведения в быту, пропагандировать здоровый образ жизни.

### 2.3. Функции куратора:

2.3.1. Когнитивно-диагностическая. Она связана с необходимостью всестороннего изучения особенностей развития и поведения студентов. Данная функция помогает в определении уровня воспитанности студентов в целях учета этих особенностей в процессе воспитательной работы и осуществления индивидуального подхода к их обучению и воспитанию. Куратору необходимо знать состояние здоровья студентов, характер их обучаемости, межличностные контакты, проявляемые склонности, способности и интересы, отношение к учебной работе и динамику успеваемости. Указанные данные нужно доводить до сведения педагогов, работающих в группе, чтобы они соответствующим образом учитывали их в процессе учебно-воспитательной деятельности.

2.3.2. Организаторско-стимулирующая функция. Главным здесь является умение куратора организовать внеаудиторную работу таким образом, чтобы она увлекала студентов высокой содержательностью, разнообразием форм, новыми подходами к ее проведению.

2.3.3. Объединительно-сплачивающая функция. Эта функция вытекает из того, что действенным фактором воспитания являются сплочение студентов, здоровый психологический микроклимат в группе, забота друг о друге. В то же время необходимо предотвращать появление в группе группировок с

негативной направленностью, создавать условия для увлекательной совместной деятельности студентов. Координирующая функция. Поскольку в группе работают несколько преподавателей, возникает необходимость в согласовании их педагогических действий по обучению и воспитанию студентов, координацию их деятельности и осуществлении единого подхода к студентам. Эта работа возлагается на куратора, который также проводит необходимую работу с родителями. Личностно-развивающая функция. Сущность ее заключается в придании проводимой воспитательной работе действенного педагогического влияния на развитие личностных качеств студентов: стимулирование их потребностно-мотивационной сферы, учебно-познавательной активности, нравственное и эстетическое формирование, развитие творческих способностей и задатков, утверждение достоинства в межличностном общении и т.д.

#### 2.4. Формы и методы работы:

- проведение кураторских часов;
- работа с личными делами студентов; анализ журнала посещений, разработка рекомендаций по повышению эффективности учебного труда студентов; индивидуальные встречи со студентами первого года обучения; беседы с заведующим отделением, педагогом-психологом Института;
- налаживание контактов с родителями; организация встреч с интересными людьми; проведение экскурсий, походов, посещение музеев, выставок, концертов и т.д.;
- участие вместе со студентами в подготовке и проведении мероприятий; привлечение к индивидуальной работе со студентами педагога-психолога Института;
- другие, по усмотрению куратора.

### 3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Куратор обязан:

3.1. Знать студентов, условия их жизни, состояния здоровья, особенности характера, использовать индивидуальный подход к каждому;

3.2. Проводить организационную и воспитательную работу совместно с органами студенческого самоуправления, администрацией Института;

3.3. Знакомить студентов с организацией учебного процесса, с законом «Об образовании», уставом Института и с другими нормативно-правовыми локальными актами;

3.4. Проводить анализ посещаемости учебных занятий и успеваемости студентов, оказывать необходимую помощь студентам;

3.5. Участвовать в заседаниях совета по профилактике правонарушений, других комиссий по рассмотрению нарушений дисциплины, пропуска занятий, неуспеваемости студентов;

3.6. Взаимодействовать с заведующим отделениями и другими подразделениями Института по вопросам воспитания студентов;

3.7. Периодически, не менее одного раза в семестр, отчитываться о проделанной работе;

3.8. Систематически повышать свое педагогическое мастерство, принимать участие в научно-методических конференциях по проблемам воспитания;

3.9. Представлять план работы на учебный год заместителю директора по воспитательной работе, отчет о своей работе (раз в семестр);

3.10. Своевременно оповещать работодателя о невозможности по различного рода уважительным причинам выполнять работу;

3.11. Создавать и сохранять благоприятную трудовую атмосферу в коллективе и морально-психологический климат, уважать права друг друга;

3.12. Не совершать действий, влекущих за собой причинение ущерба Институту, его имуществу и финансам;

3.13. Своевременно оповещать и принимать меры к устранению аварийных и чрезвычайных ситуаций и немедленно сообщать о случившемся администрации Института;

3.14. Обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, систематически повышать педагогическую квалификацию;

3.15. Уважать личное достоинство обучающихся, не принимать антипедагогические методы воспитания, связанные с физическим или духовным насилием над личностью обучающихся;

3.16. Содержать свое рабочее место, оборудование в порядке и исправном состоянии, а также соблюдать чистоту в аудитории, кабинете и на территории Института, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;

3.17. Эффективно использовать оборудование, бережно относиться к инструментам, измерительным приборам, спецодежде, выдаваемым в пользование работникам, экономно и рационально использовать расходочный материал;

3.18. Участвовать в осуществлении программ развития Института, в проводимых работодателем мероприятиях по содержанию чистоты и порядка на территории Института;

3.19. Не разглашать персональные данные студентов, их родителей (законных представителей) и работников Института, а также конфиденциальную информацию, отнесенную приказом работодателя к служебной тайне;

3.20. Стремиться к поддержанию деловой репутации Института;

3.21. Формировать у обучающихся общепринятые моральные качества, стремление к развитию личности и получению профессионального образования (среднего профессионального и/или высшего — в соответствии с Уставом);

3.22. При взаимодействии с коллегами, студентами, деловыми партнерами и с обществом соблюдать деловую этику поведения, руководствоваться ценностями, как справедливость, прозрачность, уважение, сотрудничество, свобода и доверие;

3.23. Присутствовать на общих собраниях коллектива, заседаниях педсовета.

#### 4. ПРАВА

Куратор имеет право:

4.1. Участвовать в работе учебно-методических и общественных организаций Института при обсуждении вопросов, которые затрагивают интересы курируемой группы или отдельных ее студентов;

4.2. Посещать лекционные и семинарские занятия;

4.3. Вносить предложения, касающиеся учебного процесса, труда и быта

студентов, направленные на дальнейшее повышение качества подготовки будущих специалистов;

4.4. Принимать участие во всех мероприятиях, проводимых в группе, в работе органов студенческого самоуправления, вносить предложения по улучшению работы этих органов, рекомендовать кандидатуры для избрания и назначения в студенческие органы самоуправления;

4.5. Устанавливать при необходимости контакт с любым подразделением Института с целью защиты интересов и прав студентов;

4.6. Решать совместно с заведующим отделением вопросы о назначении стипендий, утверждении характеристик, поощрениях и наказаниях студентов вверенной ему учебной группы;

4.7. Вносить предложения о поощрении студентов за достигнутые успехи, об оказании материальной помощи студентам;

4.8. Ходатайствовать о наложении взыскания на студентов за нарушения правил внутреннего распорядка Института;

4.9. Лично участвовать в подведении итогов проверки своей работы.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Куратор несет ответственность за:

5.1. Правильный подбор форм и методов, оптимальное использование педагогических методик в работе со студентами.

5.2. Основным критерием эффективности работы кураторов являются показатели по успеваемости и дисциплине учебной группы, использование куратором многообразных форм и методов работы со студентами, положительная оценка вклада куратора в благополучие группы со стороны студентов, администрации Института.