Профессиональная образовательная организация частное учреждение
«ИНСТИТУТ ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА»

Рассмотрено и одобрено на
заседании Педагогического совета
«ИТС»
Протокол № 01
Пугач
от «13» января 2026 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОО ЧУ
«Институт транспорта и сервиса»
_____ О.А.
«13» января 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учебного процесса по заочной форме обучения в Профессиональной образовательной организации частном учреждении
«ИНСТИТУТ ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 (зарегистрирован 12 мая 2021 г. № 63237) (далее – Порядок), и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере образования.

1.2. Положение об организации учебного процесса по заочной форме обучения (далее – Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в профессиональном образовательном частном учреждении «Институт транспорта и сервиса» (далее – Институт).

1.3. Особенности организации образовательной деятельности для

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов регламентированы действующим локальным нормативным актом Института.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС СПО).

2.2. Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте.

2.3. Нормативный срок обучения в Институте определяется в соответствии с ФГОС СПО с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

2.4. Содержание среднего профессионального образования по каждой специальности/профессии определяется основной профессиональной образовательной программой (далее – ОПОП), разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

2.5. ОПОП разрабатываются и утверждаются Институтом самостоятельно. Содержание среднего профессионального образования обеспечивает получение квалификации.

2.6. ОПОП включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

2.7. ОПОП реализуются Институтом самостоятельно, а также могут реализовываться с использованием сетевой формы, при необходимости, на основании соответствующих договоров.

2.8. При реализации ОПОП в Институте могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.9. При реализации ОПОП в Институте может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе.

2.10. При реализации ОПОП в Институте запрещено использование методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

2.11. ОПОП предусматривает проведение практики обучающихся. Реализация практики регулируется в Институте действующим Положением о практике.

2.12. ОПОП в Институте ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, экономики, технологий и социальной сферы.

2.13. В Институте образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

2.14. Образовательная деятельность по ОПОП организуется в соответствии с утвержденными учебными планами и календарными учебными графиками, на основании которых составляются расписания учебных занятий.

2.15. К освоению ОПОП в Институте допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

2.16. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами.

2.17. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

2.18. Обучающиеся по программам подготовки специалистов среднего звена могут осваивать профессии рабочего (одну или несколько) в соответствии с учебным планом.

2.19. При получении среднего профессионального образования по индивидуальному учебному плану сроки получения образования могут быть изменены. Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по родственным специальностям, имеют право на ускоренное обучение в соответствии с

индивидуальными учебными планами. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с действующим в Институте локальным нормативным актом.

2.20. Начало учебного года по заочной форме обучения – 1 сентября. Окончание учебного года определяется календарным учебным графиком. Начало учебного года может переноситься Институтом не более чем на три месяца.

2.21. Студентам заочной формы обучения выдается зачетная книжка в соответствии с действующим в Институте локальным нормативным актом.

2.22. Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется следующим образом (кроме последнего курса): каникулы – 9 недель; экзаменационная сессия – не более 30 дней на 1, 2 курсах и 40 дней на последующих; аудиторные занятия, консультации – в межсессионный период; самостоятельное изучение учебного материала – остальное время.

На последнем (выпускном) курсе: экзаменационная сессия – не более 40 дней; аудиторные занятия, консультации – в межсессионный период; самостоятельное изучение учебного материала; преддипломная практика – 4 недели; государственная итоговая аттестация – 6 недель (подготовка выпускной квалификационной работы – 4 недели, защита – 2 недели).

2.23. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

2.24. Обязательные аудиторные занятия составляют не более 160 часов в год и проводятся по расписанию, составляемому в соответствии с действующими в Институте локальными нормативными актами.

2.25. Учебная деятельность обучающихся в межсессионный период предусматривает учебные занятия, самостоятельную работу, выполнение курсовой работы (проекта) (при наличии), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.26. Экзаменационная сессия включает: обязательные учебные занятия, самостоятельную работу, выполнение курсовой работы (проекта) (при наличии), промежуточную аттестацию, консультации.

2.27. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.28. По окончании изучения дисциплины (модуля) допускается проведение промежуточной аттестации (зачет, экзамен) в межсессионный

период.

2.29. По дисциплине «Физическая культура» предусматриваются установочные занятия. Основное освоение дисциплины осуществляется обучающимися самостоятельно. Промежуточная аттестация может включать защиту реферата или итоговое тестирование. Программа по дисциплине «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения.

2.30. Консультации для обучающихся заочной формы обучения планируются не менее двух раз в месяц (с октября по июнь).

2.31. Численность обучающихся в учебной группе составляет до 25 человек. Исходя из специфики, учебные занятия могут проводиться с разделением группы на подгруппы. Институт вправе объединять группы обучающихся при проведении лекционных занятий в случае совпадения тем и учебных планов.

2.32. Освоение ОПОП сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок их проведения, а также система оценок определяются учебным планом и локальными нормативными актами Института.

2.33. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по дисциплине «Физическая культура». Для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество устанавливается данным планом.

2.34. Освоение ОПОП завершается обязательной государственной итоговой аттестацией (далее – ГИА), которая проводится в порядке, установленном действующим законодательством и локальным нормативным актом Института.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

Лицам, успешно прошедшим ГИА, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

Лицам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ОПОП и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Институтом.

2.35. В рамках освоения ОПОП может быть предусмотрено получение одной или нескольких квалификаций по профессиям рабочих, должностям служащих. Присвоение квалификации проводится с участием работодателей в

соответствии с локальным нормативным актом Института.

2.36. Документ об образовании, представленный при поступлении, выдается из личного дела обучающемуся, отчисленному из Института, по его заявлению. В личном деле остается заверенная копия данного документа.

2.37. Обучающимся по ОПОП после прохождения ГИА предоставляются по их заявлению каникулы, по окончании которых производится отчисление в связи с получением образования.

2.38. Студентам заочной формы обучения, работающим по трудовому договору, предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством Российской Федерации. Институт выдает справку-вызов установленного образца.

2.39. Оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений осуществляется в соответствии с действующим в Институте локальным нормативным актом.

2.40. Порядок разрешения споров между участниками образовательных отношений регулируется действующим в Институте локальными нормативными актами.

2.41. Перевод обучающихся внутри Института, отчисление, восстановление, предоставление академического отпуска осуществляются в соответствии с действующим в Институте локальным нормативным актом.

2.42. Учет учебной работы группы осуществляется в журнале учебных занятий, который оформляется и ведется в соответствии с локальным нормативным актом Института.

2.43. Организация самостоятельной работы обучающихся осуществляется на основании действующего в Институте локального нормативного акта.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для его принятия, и оформляются приказом директора Института.

3.3. С настоящим Положением должны быть ознакомлены под подпись

преподаватели и сотрудники Института, а также обучающиеся (в части их касающейся).

3.4. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».